

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร ๘๖๑๐๕ / ๙๖ **วันที่** ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ด้วย กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้นในวันที่ ๓ – ๔ เดือนกันยายน ๒๕๖๗ เพื่อถ่ายทอดความรู้เรื่องการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ ส่งเสริมการประกอบอาชีพของเกษตรกรในพื้นที่เพื่อให้เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อให้ประสบผลสำเร็จ ให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการอาหาร การให้แร่ธาตุเกลือแร่และสารอาหาร ให้เพียงพอต่อความต้องการของโคแต่ละช่วงวัย และเพียงพอต่อความต้องการในฟาร์มตลอดทั้งปี เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงโคของเกษตรกรในชุมชน

บัดนี้กองส่งเสริมการเกษตรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ความเห็นปลัด.....
.....

- คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายวัชระ ราชโกฏิ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

รายงานผลการดำเนินโครงการ
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการผลิตโคเนื้อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองส่งเสริมการเกษตร

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	๑
บทสรุป	๒
รายงานผลการดำเนินงาน	๓
ภาคผนวก	๖
๑๕.โครงการที่ได้รับอนุมัติ	
๑๖.กำหนดการ	
๑๗.คำสั่งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	
๑๘.เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	
- หนังสือประชาสัมพันธ์โครงการ	
- หนังสือติดต่อ/หนังสือขอความร่วมมือ	
- เอกสารประกอบการฝึกอบรม สัมมนา เอกสารที่แจกในโครงการ	
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน	
๑๙.เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ (แบบสอบถาม)	
๒๐.ภาพบรรยากาศการดำเนินโครงการ/กิจกรรมประกอบโครงการ (จำนวน ๑๐ ภาพ)	
๒๑.อื่น ๆ	

บทสรุป

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อถ่ายทอดความรู้เรื่องการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ

๒. เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพของเกษตรกรในพื้นที่

๓. เพื่อให้เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อให้ประสบผลสำเร็จ

๔. เพื่อให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการอาหาร การให้แร่ธาตุเกลือแร่และสารอาหาร ให้เพียงพอต่อความต้องการของโคแต่ละช่วงวัย และเพียงพอต่อความต้องการในฟาร์มตลอดทั้งปี

เป้าหมายโครงการ

- เกษตรกรผู้เลี้ยงโค จำนวน ๔๐ คน

หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบ

- กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

สถานที่ดำเนินโครงการนี้

- ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ขั้นตอนดำเนินการ

๑. จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเสนออนุมัติโครงการ

๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ

๓. รับสมัครสมาชิกเข้าร่วมโครงการ

๔. ดำเนินการจัดอบรม

๕. สรุปและรายงานผลโครงการ

สรุปผลการประเมิน

มีผู้เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โครงการสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านวิทยากร ร้อยละ ๙๙.๖๐ ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร ร้อยละ ๙๐.๕๐ ด้านความรู้ความเข้าใจ ร้อยละ ๙๔.๐๐ ด้านการนำความรู้ไปใช้ ร้อยละ ๙๔.๖๖ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการต่อไป

เกษตรกรมีความรู้ความสามารถในการจัดการฟาร์ม เช่น ปริมาณแปลงหญ้าที่เพียงพอ การให้สารอาหารเกลือแร่และวิตามินต่างๆ การให้อาหารที่เหมาะสมแต่ละช่วงวัย ซึ่งมีผลต่อความสมบูรณ์พันธุ์ โคมีสุขภาพดี รวมทั้งการสุขาภิบาลสัตว์ที่ถูกต้อง เพื่อให้สัตว์เลี้ยงมีสุขภาพที่ดี การจัดทำโครงการจึงเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของเกษตรกรให้เพิ่มมากขึ้น จำเป็นต้องได้รับการถ่ายทอดวิทยาการในด้านต่างๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การผลิตโคเนื้อมีศักยภาพ เรื่องการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์จึงเป็นเรื่องสำคัญ ที่ทำให้โคมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ สวยงาม ให้เนื้อมีคุณภาพ ผสมพันธุ์ติดง่าย ลดการสูญเสียชีวิต ขายง่าย ซึ่งจะทำให้อาชีพการเลี้ยงโคประสบผลสำเร็จและสามารถเป็นอาชีพที่ทำรายได้ให้เกษตรกรอย่างดียิ่ง

รายงานผลการดำเนินงาน

๑. ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการและการประเมินโครงการ

หลักการและเหตุผล

ตำบลสระแก้วอาชีพของประชาชนที่สำคัญคือการปลูกข้าว รองมาคือ อ้อย มันสำปะหลัง ปลูกผักและยังมีการเลี้ยงสัตว์คือโคเนื้อ เกษตรกรนิยมเลี้ยงเป็นจำนวนมาก ปัจจุบันโคเนื้อมีราคาสูง ทำให้เกษตรกรมีรายได้จากการขายโค สร้างรายได้เป็นอย่างดี องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วจึงต้องการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในพื้นที่ซึ่งมักประสบปัญหาภัยแล้ง การปลูกพืชไม่ได้ผลผลิตเนื่องจากการขาดน้ำ ซึ่งต้องอาศัยน้ำฝนในการทำการเกษตร การเลี้ยงโคเนื้อจึงเป็นอีกอาชีพหนึ่งที่น่าสนใจ ซึ่งเกษตรกรในพื้นที่ก็เลี้ยงโคอยู่แล้ว และในปีที่ผ่านมาเกษตรกรประสบปัญหาอาหารสัตว์ไม่เพียงพอต่อปริมาณโค ทำให้โคซูบผอมมีความไม่สมบูรณ์ ทำให้การให้ลูกเกิดความล่าช้า และถึงล้มป่วยเสียชีวิต ซึ่งหมายถึงรายได้ลดน้อยลง และนำมาซึ่งค่ารักษาพยาบาลทำให้ต้นทุนสูงขึ้น การเลี้ยงโคในพื้นที่ที่เกษตรกรมีโคจำนวนมากในคอก เกษตรกรควรมีความรู้ความสามารถในการจัดการฟาร์ม เช่น ปริมาณแปลงหญ้าที่เพียงพอ การให้สารอาหารเกลือแร่และวิตามินต่างๆ การให้อาหารที่เหมาะสมแต่ละช่วงวัย ซึ่งมีผลต่อความสมบูรณ์พันธุ์ โคมีสุขภาพดี รวมทั้งการสุขาภิบาลสัตว์ที่ถูกต้อง เพื่อให้สัตว์เลี้ยงมีสุขภาพที่ดี การจัดทำโครงการจึงเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของเกษตรกรให้เพิ่มมากขึ้น จำเป็นต้องได้รับการถ่ายทอดวิทยาการในด้านต่างๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การผลิตโคเนื้อมีศักยภาพ เรื่องการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์จึงเป็นเรื่องสำคัญ ที่ทำให้โคมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ สวยงาม ให้เนื้อมีคุณภาพ ผสมพันธุ์ติดง่าย ลดการสูญเสียชีวิตขายง่าย ซึ่งจะทำให้อาชีพการเลี้ยงโคประสบผลสำเร็จและสามารถเป็นอาชีพที่ทำรายได้ให้เกษตรกรอย่างดียิ่ง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ขึ้น เพื่ออบรมให้เกษตรกรผู้เลี้ยงโค และผู้ที่สนใจมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น เพื่อนำไปพัฒนาการประกอบอาชีพการเลี้ยงโคให้ประสบความสำเร็จ

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ

๑. เพื่อประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการหรือประเมินประสิทธิผลของโครงการในเรื่องต่อไปนี้ (ตามที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการและผลที่คาดว่าจะได้รับ) รวมทั้งประสิทธิภาพในการดำเนินงานโครงการดังนี้

๑.๑ เพื่อถ่ายทอดความรู้เรื่องการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ

๑.๒ เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพของเกษตรกรในพื้นที่

๑.๓ เพื่อให้เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อให้ประสบผลสำเร็จ

๑.๔ เพื่อให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการอาหาร การให้แร่ธาตุเกลือแร่และสารอาหารให้เพียงพอต่อความต้องการของโคแต่ละช่วงวัย และเพียงพอต่อความต้องการในฟาร์มตลอดทั้งปี

๒. เพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานโครงการ ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ปัญหา

๓.ขอบเขตของการดำเนินงานโครงการ

เป้าหมายของโครงการ

- เกษตรกรผู้เลี้ยงโค จำนวน ๔๐ คน

ขั้นตอนการดำเนินงานและกิจกรรมที่สำคัญ

๓.๑ จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเสนออนุมัติโครงการ

๓.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการ

๓.๓ รับสมัครสมาชิกเข้าร่วมโครงการ

๓.๔ ดำเนินการจัดอบรม

๓.๕ สรุปและรายงานผลโครงการ

๔. ผลการประเมินโครงการ

การจัดทำโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ในครั้งนี้ได้ดำเนินการวันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ มีผู้เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โครงการสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านวิทยากร ร้อยละ ๙๙.๖๐ ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร ร้อยละ ๙๐.๕๐ ด้านความรู้ความเข้าใจ ร้อยละ ๙๔.๐๐ ด้านการนำความรู้ไปใช้ ร้อยละ ๙๔.๖๖ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการต่อไป

เกษตรกรมีความรู้ความสามารถในการจัดการฟาร์ม เช่น ปริมาณแปลงหญ้าที่เพียงพอ การให้สารอาหารเกลือแร่และวิตามินต่างๆ การให้อาหารที่เหมาะสมแต่ละช่วงวัย ซึ่งมีผลต่อความสมบูรณ์พันธุ์ โคมีสุขภาพดี รวมทั้งการสุขาภิบาลสัตว์ที่ถูกต้อง เพื่อให้สัตว์เลี้ยงมีสุขภาพที่ดี การจัดทำโครงการจึงเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของเกษตรกรให้เพิ่มมากขึ้น จำเป็นต้องได้รับการถ่ายทอดวิทยาการในด้านต่างๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การผลิตโคเนื้อมีศักยภาพ เรื่องการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์จึงเป็นเรื่องสำคัญ ที่ทำให้โคมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ สวยงาม ให้เนื้อมีคุณภาพ ผสมพันธุ์ติดง่าย ลดการสูญเสียชีวิต ขายง่าย ซึ่งจะทำให้อาชีพการเลี้ยงโคประสบผลสำเร็จและสามารถเป็นอาชีพที่ทำรายได้ให้เกษตรกรอย่างดียิ่ง

๕. สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม

เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กองส่งเสริมการเกษตร ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (-สี่หมื่นบาทถ้วน-) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แยกเป็นค่าใช้จ่าย ตามรายละเอียดประมาณการดังนี้

๑. ค่าป้าย เป็นเงิน ๔๕๐.- บาท

๒. ค่าวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐.- บาท

๓. ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม (๓-๔ กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๔๐ คน ๒ มื้อ ๆ ละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๖,๔๐๐.- บาท

๔. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม (๓-๔ กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๔๐ คน ๔ มื้อๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท

๕. ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม เป็นเงิน ๘,๒๗๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖,๓๒๐.- บาท (-สองหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

๖. สรุปผลและข้อเสนอแนะ

๖.๑ การจัดทำโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ในครั้งนี้ได้ดำเนินการวันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ มีผู้เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โครงการสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านวิทยากร ร้อยละ ๙๙.๖๐ ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร ร้อยละ ๙๐.๕๐ ด้านความรู้ความเข้าใจร้อยละ ๙๔.๐๐ ด้านการนำความรู้ไปใช้ ร้อยละ ๙๔.๖๖ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการต่อไป

๖.๒ เกษตรกรมีความรู้ความสามารถในการจัดการฟาร์ม เช่น ปริมาณแปลงหญ้าที่เพียงพอ การให้สารอาหารเกลือแร่และวิตามินต่างๆ การให้อาหารที่เหมาะสมแต่ละช่วงวัย ซึ่งมีผลต่อความสมบูรณ์พันธุ์ โคมีสุขภาพดี รวมทั้งการสุขาภิบาลสัตว์ที่ถูกต้อง เพื่อให้สัตว์เลี้ยงมีสุขภาพที่ดี การจัดทำโครงการจึงเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของเกษตรกรให้เพิ่มมากขึ้น จำเป็นต้องได้รับการถ่ายทอดวิทยาการในด้านต่างๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การผลิตโคเนื้อมีศักยภาพ เรื่องการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์จึงเป็นเรื่องสำคัญ ที่ทำให้โคมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ สวยงาม ให้เนื้อมีคุณภาพ ผสมพันธุ์ติดง่าย ลดการสูญเสียชีวิต ขายง่าย ซึ่งจะทำให้อาชีพการเลี้ยงโคประสบผลสำเร็จและสามารถเป็นอาชีพที่ทำรายได้ให้เกษตรกรอย่างดียิ่ง

ภาคผนวก

๑๕.โครงการที่ได้รับอนุมัติ

๑๖.กำหนดการ

๑๗. คำสั่งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

๑๘.เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- หนังสือประชาสัมพันธ์โครงการ
- หนังสือติดต่อ/หนังสือขอความร่วมมือ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน

๑๙.ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ ควรสำรวจความพึงพอใจให้ครอบคลุม

- ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนของโครงการ/กิจกรรม
- ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
- ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
- ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

๒๐.ภาพประกอบโครงการ ประมาณ ๑๐ รูป

๒๑.อื่นๆ ตามที่เห็นว่าเหมาะสม โดยคำนึงถึงความประหยัด

โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....

หลักการและเหตุผล

ตำบลสระแก้วอาชีพของประชาชนที่สำคัญคือการปลูกข้าว รองมาคือ อ้อย มันสำปะหลัง ปลูกผักและยังมีการเลี้ยงสัตว์คือโคเนื้อ เกษตรกรนิยมเลี้ยงเป็นจำนวนมาก ปัจจุบันโคเนื้อมีราคาสูง ทำให้เกษตรกรมีรายได้จากการขายโค สร้างรายได้เป็นอย่างดี องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วจึงต้องการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในพื้นที่ซึ่งมักประสบปัญหาภัยแล้ง การปลูกพืชไม่ได้ผลผลิตเนื่องจากการขาดน้ำ ซึ่งต้องอาศัยน้ำฝนในการทำการเกษตร การเลี้ยงโคเนื้อจึงเป็นอีกอาชีพหนึ่งที่น่าสนใจ ซึ่งเกษตรกรในพื้นที่ก็เลี้ยงโคอยู่แล้ว และในปีที่ผ่านมาเกษตรกรประสบปัญหาอาหารสัตว์ไม่เพียงพอต่อปริมาณโค ทำให้โคซูบผอมมีความไม่สมบูรณ์ ทำให้การให้ลูกเกิดความล่าช้า และถึงล้มป่วยเสียชีวิต ซึ่งหมายถึงรายได้ลดน้อยลง และนำมาซึ่งค่ารักษาพยาบาลทำให้ต้นทุนสูงขึ้น การเลี้ยงโคในพื้นที่ที่เกษตรกรมีโคจำนวนมากในคอก เกษตรกรควรมีความรู้ความสามารถในการจัดการฟาร์ม เช่น ปริมาณแปลงหญ้าที่เพียงพอ การให้สารอาหารเกลือแร่และวิตามินต่างๆ การให้อาหารที่เหมาะสมแต่ละช่วงวัย ซึ่งมีผลต่อความสมบูรณ์พันธุ์ โคมีสุขภาพดี รวมทั้งการสุขาภิบาลสัตว์ที่ถูกต้อง เพื่อให้สัตว์เลี้ยงมีสุขภาพที่ดี การจัดทำโครงการจึงเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของเกษตรกรให้เพิ่มมากขึ้น จำเป็นต้องได้รับการถ่ายทอดวิทยาการในด้านต่างๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การผลิตโคเนื้อมีศักยภาพ เรื่องการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์จึงเป็นเรื่องสำคัญ ที่ทำให้โคมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ สวยงาม ให้เนื้อมีคุณภาพ ผสมพันธุ์ติดง่าย ลดการสูญเสียชีวิตขายง่าย ซึ่งจะทำให้อาชีพการเลี้ยงโคประสบผลสำเร็จและสามารถเป็นอาชีพที่ทำรายได้ให้เกษตรกรอย่างดียิ่ง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ขึ้น เพื่ออบรมให้เกษตรกรผู้เลี้ยงโค และผู้ที่สนใจมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น เพื่อนำไปพัฒนาการประกอบอาชีพการเลี้ยงโคให้ประสบความสำเร็จ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อถ่ายทอดความรู้เรื่องการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ
๒. เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพของเกษตรกรในพื้นที่
๓. เพื่อให้เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อให้ประสบผลสำเร็จ
๔. เพื่อให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการอาหาร การให้แร่ธาตุเกลือแร่และสารอาหาร ให้เพียงพอต่อความต้องการของโคแต่ละช่วงวัย และเพียงพอต่อความต้องการในฟาร์มตลอดทั้งปี

เป้าหมาย

- เกษตรกรผู้เลี้ยงโค จำนวน ๔๐ คน

สถานที่อบรม

- ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

วิธีดำเนินงาน

๑. จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเสนออนุมัติโครงการ
๒. ประชาสัมพันธ์โครงการ
๓. รับสมัครสมาชิกเข้าร่วมโครงการ
๔. ดำเนินการจัดอบรม
๕. สรุปและรายงานผลโครงการ

วันที่จัดอบรม

- วันที่ ๓ - ๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

งบประมาณ

งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จำนวน ๒๖,๓๒๐.- บาท (-สองหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน-) รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าป้าย เป็นเงิน ๔๕๐.- บาท
๒. ค่าวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐.- บาท
๓. ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม (๓-๔ กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๔๐ คน ๒ มื้อ ๆ ละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๖,๔๐๐.- บาท
๔. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม (๓-๔ กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๔๐ คน ๔ มื้อๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท
๕. ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม เป็นเงิน ๘,๒๗๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖,๓๒๐.- บาท (-สองหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

ผู้รับผิดชอบ

- องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ถ่ายทอดความรู้เรื่องการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ
๒. ส่งเสริมการประกอบอาชีพของเกษตรกรในพื้นที่
๓. เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อ
๔. เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการอาหาร การให้แร่ธาตุเกลือแร่และสารอาหาร ให้เพียงพอต่อความต้องการของโคแต่ละช่วงวัย และเพียงพอต่อความต้องการในฟาร์มตลอดทั้งปี

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวัชระ ราชโกฏิ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

กำหนดการอบรมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

.....

วิทยากร ๑. นายก้าน ชามขุนทด - ประธานกรรมการโรงเชือดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- เจ้าของไร่ลุงก้าน

๒. นายรัฐกร มิรัตนไพร - ที่ปรึกษาองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการเลี้ยงโคขุนคุณภาพและการตัดแต่งซาก มาตรฐานสากล
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยอาหารสัตว์

๓. นายวัชระ ราชโกฏิ - เจ้าของผลิตภัณฑ์แบรนด์ วัวยิ้ม วากิว และ หจก. All Mart No.๘
- เกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อคุณภาพ

เนื้อหาการฝึกอบรม

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ – ๐๘.๔๐ น. - กล่าวเปิดโครงการโดย นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
๐๘.๔๐ – ๑๐.๓๐ น. - การผลิตโคเนื้อคุณภาพครบวงจร (นายรัฐกร มิรัตนไพร)
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. - อาหารทีเอ็มอาร์ที่เหมาะสมสำหรับการเพิ่มผลผลิตโคเนื้อ (นายรัฐกร มิรัตนไพร)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. - พืชอาหารสัตว์ การปลูกและการจัดการแปลงหญ้าเนเปียร์ให้มีคุณภาพ (นายก้าน ชามขุนทด)
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ – ๑๖.๓๐ น. - สาธิตการปลูกหญ้าเนเปียร์ การคำนวนและการวางแผนปริมาณหญ้าให้เพียงพอต่อความต้องการใช้ตลอดปี (นายก้าน ชามขุนทด)

.....

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗

๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. - การเลี้ยงโคเนื้อคุณภาพกับการเชื่อมโยงตลาด (นายวัชระ ราชโกฏิ)
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. - อาหารมีผลอย่างไรต่อสุขภาพโคและคุณภาพเนื้อ (นายวัชระ ราชโกฏิ)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐น. - รับประทานอาหารกลางวัน
ภาคปฏิบัติ (แบ่งกลุ่ม ๔ กลุ่ม)
๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. - ฝึกปฏิบัติการผสมอาหารทีเอ็มอาร์ (นายวัชระ ราชโกฏิ)
๑๕.๐๐ – ๑๕.๑๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕.๑๕ – ๑๖.๓๐ น. - ฝึกปฏิบัติการผสมอาหารทีเอ็มอาร์ (ต่อ)
๑๖.๓๐ – ๑๖.๕๐ น. - กล่าวปิดโครงการโดย นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
ที่ ๒๖๖ / ๒๕๖๗
โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จะดำเนินการโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดรู้เกี่ยวกับการผลิตอาหาร ทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ การจัดทำแปลงหญ้า เพื่อให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแปลงหญ้าเพื่อผลิตอาหารให้เพียงพอต่อความต้องการของโคเนื้อในฟาร์ม เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพของเกษตรกรในพื้นที่ เพื่อให้เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อให้ประสบผลสำเร็จ ซึ่งจัดอบรมขึ้นในวันที่ ๓ -๔ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ

๑. นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์	นายก อบต.สระแก้ว	ประธาน
๒. นายสิงทอง เห็มเงิน	รองนายก อบต.สระแก้ว	คณะทำงาน
๓. นายจันทร์ แป้นเงิน	รองนายก อบต.สระแก้ว	คณะทำงาน
๔. นายลำ ศรีจันทร์	เลขานายก อบต.สระแก้ว	คณะทำงาน
๕. นายวัชระ ราชโกฏิ	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทนปลัด อบต.สระแก้ว	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ อำนายการเสนอแนะแนวทาง แก้ไขปัญหาอุปสรรค เพื่อให้การจัดกิจกรรมบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	ประธาน
๒. นายชอบ กรุมรัมย์	ผอ.กองสวัสดิการ	คณะทำงาน
๓. นางชมพูนุช ผิวอ่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔. นางนงคาร แป้นเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๕. นายเอกลักษณ์ เลี่ยงภัย	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

๓. ฝ่ายติดต่อประสานงาน

๑. นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา	ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร	ประธาน
๒. นายบุญธรรม แซ่โค้ว	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน
๓. นางสาวพิมพ์พร กรรณิกา	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน
๔. นายวศิน แป้นเงิน	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน
๕. นายเอกลักษณ์ เลี่ยงภัย	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูล/เอกสาร/สถานที่ศึกษาดูงาน ติดต่อประสานงานวิทยากร หนังสือถึงหน่วยงานต่างๆในการดำเนินโครงการการ

๔. ฝ่ายลงทะเบียน/ต้อนรับ

๑. นางสาวทิพย์รดา ศรีบุญเรือง	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวสุพัตรา ลีสม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๓. นางสาวนิภาพร ทศราช	พนักงานจ้างทั่วไป	คณะทำงาน
๔. นายพิจิตร แก้วปินตา	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน
๕. นางสาวอรทัย ดวงดี	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่รับลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรมและต้อนรับวิทยากร

๕. ฝ่ายสถานที่

๑. นางชมพูนุช ผิวอ่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ประธาน
๒. นายสุนทร สุมารุ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กรรมการ
๓. นางสงกา ทีภูงา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์	กรรมการ
๔. นายวศิน แป้นเงิน	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่อำนวยความสะดวกและประสานงานในการจัดเตรียมสถานที่อบรม

๖. ฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑ นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา	ผอ.ส่งเสริมการเกษตร รักษาราชการแทนผอ.กองคลัง	ประธาน
๒. นางนิตยา เหมเงิน	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	คณะทำงาน
๓. นายธนพล ศรีภู่	พนักนักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔. นางสาวอมรรัตน์ เศษเขตต์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๕. นางสาวกรองแก้ว สามัญ	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน
๖. นางสาวอุไรวรรณ สุมารุ	พนักงานจ้างเหมา	คณะทำงาน
๗. นางสาวบัณฑิตา มีฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่จัดหาพัสดุอุปกรณ์เบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ภาคผนวก

โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

****

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณที่ตั้งไว้ รวมเป็นเงิน จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ ในครั้งนี้ ดังรายละเอียดค่าใช้จ่าย ต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (หน่วยละ)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	- ป้ายโครงการ ขนาด ๑ x ๓ เมตร	๑ ป้าย	๙๐๐	๙๐๐	(รบ.ข้อ๑๒)(๑)
๒	- วิทยากร	๑๒ ชั่วโมง	๖๐๐	๗,๒๐๐	(รบ.ข้อ๑๒)(๑๒)
๓	- ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ๒ มื้อ	๔๐ คน	๘๐	๖,๔๐๐	(รบ.ข้อ๑๒)(๑๓)
๔	- ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ๔ มื้อ	๔๐ คน	๒๕	๔,๐๐๐	(รบ.ข้อ๑๒)(๑๑)
๕	- ค่าวัสดุโครงการ			๘,๒๗๐	(รบ.ข้อ๑๒)(๓)
	๑. อาหาร โปรตีน ๑๘ %	๑๐ กระสอบ	๓๗๕	๓,๗๕๐	
	๒. หญ้าเนเปียร์บด	๖๐ กระสอบ	๔๐	๒,๔๐๐	
	๓. พรีมิกซ์	๔ ถุง	๒๘๐	๑,๑๒๐	
	๔. เกลือแร่ก้อน	๕ ก้อน	๒๐๐	๑,๐๐๐	
		-	-		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-สามหมื่นบาทถ้วน-)				๓๐,๐๐๐.-	

- ผู้ประมาณการ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

ลงชื่อ
(นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ลงชื่อ
(นายวัชระ ราชโกฏิ)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ลงชื่อ
(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงานด้านการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และหนังสือสั่งการอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

“เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล และให้หมายความรวมถึง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เข้ารับการฝึกอบรม

"การฝึกอบรม" หมายความว่า การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

"การอบรม" หมายความว่า การให้ความรู้โดยการบรรยายและการตอบปัญหาจากวิทยากรเพียงฝ่ายเดียว

"การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ" หมายความว่า การให้ความรู้โดยการบรรยายเช่นเดียวกับการอบรม แต่เป็นการให้ความรู้เพียงเรื่องใดเรื่องหนึ่งและอาจกำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติด้วยก็ได้

"การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ" หมายความว่า การประชุมในลักษณะเป็นการระดมความคิด การแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น เพื่อนำข้อสรุปที่ได้ไปพัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และอาจกำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติด้วยก็ได้

"การบรรยายพิเศษ" หมายความว่า การให้ความรู้โดยการบรรยายในเรื่องที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้ความรู้พิเศษเพิ่มเติมแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

"การฝึกศึกษา" หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการศึกษาและฝึกปฏิบัติ

"การดูงาน" หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรให้มีการดูงานก่อน ระหว่างหรือหลังการฝึกอบรมและหมายความรวมถึงโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนดเฉพาะการดูงานภายในประเทศที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดขึ้น

"การฝึกงาน" หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานซึ่งกำหนดในหลักสูตรหรือโครงการ และหมายความรวมถึงการปฏิบัติงานภาคสนามด้วย

"ผู้เข้ารับการฝึกอบรม" หมายความรวมถึง บุคคลภายนอกที่เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัด

"วิทยากร" หมายความว่า ผู้บรรยาย ผู้อภิปราย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งทำหน้าที่ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตร และให้รวมถึงผู้ดำเนินการสัมมนา

"การฝึกอบรมประเภท ก" หมายความว่า การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกึ่งหนึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นระดับ ๙ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

"การฝึกอบรมประเภท ข" หมายความว่า การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกึ่งหนึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นระดับ ๑ ถึงระดับ ๘ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

"การฝึกอบรมบุคคลภายนอก" หมายความว่า การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินกึ่งหนึ่งมิใช่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

"ค่าอาหาร" หมายความว่า ค่าอาหารมื้อเช้า อาหารมื้อกลางวัน และอาหารมื้อเย็น และรวมถึงอาหารว่างและเครื่องดื่ม

"ช่วงระหว่างการฝึกอบรม" หมายความว่า ช่วงเวลาตั้งแต่เวลาสิ้นสุดการลงทะเบียน หรือเวลาเริ่มพิธีเปิดการฝึกอบรม หรือเวลาเริ่มการฝึกอบรม จนถึงเวลาสิ้นสุดการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตร

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติต่อปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อนการปฏิบัติ

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้เป็นไปตามระเบียบนี้

การเบิกจ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อ ๘ การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๙ การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทางไปดูงาน ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

หมวด ๒
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ส่วนที่ ๑
ค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม

ข้อ ๑๒ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
(๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม
(๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
(๔) ค่าประกาศนียบัตร
(๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
(๖) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
(๗) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
(๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม
(๙) ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
(๑๐) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
(๑๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
(๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร
(๑๓) ค่าอาหาร
(๑๔) ค่าเช่าที่พัก
(๑๕) ค่ายานพาหนะ
(๑๖) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑) ถึง (๘) และ (๑๖) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

ข้อ ๑๔ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๙) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราใบละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๐) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแห่งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๖ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๑) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๗ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๒) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คน

(ข) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะ ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๕ คน โดยรวมถึงผู้ดำเนินการอภิปรายหรือสัมมนาที่ทำหน้าที่เช่นเดียวกับวิทยากรด้วย

(ค) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปรายหรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม และจำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน

(ง) ชั่วโมงการฝึกอบรมใดมีวิทยากรเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ตาม (ก) (ข) หรือ (ค) ให้เฉลี่ยจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ใน (๒)

(จ) การนับชั่วโมงการฝึกอบรมให้นับตามเวลาที่กำหนดในตารางการฝึกอบรม โดยรวมเวลาที่พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม การฝึกอบรมแต่ละชั่วโมงต้องมีเวลาไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที ถ้าไม่ถึงห้าสิบนาทีแต่ไม่น้อยกว่ายี่สิบห้านาที ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ในอัตราครึ่งชั่วโมง

(๒) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) วิทยากรที่เป็นบุคคลของรัฐไม่ว่าจะสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมหรือไม่ก็ตาม ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท

(ข) วิทยากรที่มิใช่บุคคลตาม (ก) ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๖๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท

(ค) กรณีที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด จะให้วิทยากรได้รับค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดตาม (ก) หรือ (ข) ก็ได้ โดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัด

(ง) การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ถ้าวิทยากรได้รับค่าสมนาคุณจากหน่วยงานอื่นแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมงดเบิกค่าสมนาคุณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม

(๓) การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรให้ใช้แบบใบสำคัญรับเงินสำหรับวิทยากร ตามเอกสารหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้ เป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๑๘ ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดอาหารให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าอาหารได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าอาหาร ตามบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้

การจัดอาหารให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ

ข้อ ๑๙ ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดที่พักหรือออกค่าเช่าที่พักให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าเช่าที่พักตามบัญชีหมายเลข ๒ และบัญชีหมายเลข ๓ ท้ายระเบียบนี้ และตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การจัดที่พักให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้พักรวมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไปโดยให้พักห้องพักคู่ เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมอาจจัดให้พักห้องพักคนเดียวได้

(๒) การจัดที่พักให้แก่ผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่ระดับ ๑ - ๘ หรือเทียบเท่า ให้พักรวมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไปโดยให้พักห้องพักคู่ เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมอาจจัดให้พักห้องพักคนเดียวได้ ส่วนผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่ระดับ ๙ ขึ้นไป หรือเทียบเท่าจะจัดให้พักห้องพักคนเดียวก็ได้

(๓) การจัดที่พักให้แก่ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรม แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตามหรือวิทยากร ให้พักห้องพักคนเดียวหรือพักห้องพักคู่ก็ได้

การจัดที่พักให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ

ข้อ ๒๐ ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดยานพาหนะให้บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) กรณีใช้ยานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดฝึกอบรม หรือกรณียืมยานพาหนะจากหน่วยงานอื่น ให้เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงได้เท่าที่จ่ายจริง

(๒) กรณีใช้ยานพาหนะประจำทางหรือเช่าเหมายานพาหนะ ให้เบิกจ่ายค่าพาหนะได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

(๓) กรณีวิทยากรมีถิ่นที่อยู่ในท้องที่เดียวกับสถานที่จัดการฝึกอบรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมจะเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะรับจ้างเที่ยวไปและเที่ยวกลับ ให้แก่วิทยากรแทนการจัดยานพาหนะรับส่งวิทยากรได้ โดยให้ใช้แบบใบสำคัญรับเงินสำหรับวิทยากรเอกสารหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้ เป็นหลักฐานการจ่าย

(๔) การเบิกจ่ายเงินค่าพาหนะเดินทางเที่ยวไปและเที่ยวกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พักหรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่จัดฝึกอบรมของบุคคลตามข้อ ๒๒ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม

ข้อ ๒๑ การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัด แต่ไม่ได้จัดอาหาร ที่พัก หรือยานพาหนะ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือส่วนที่ขาดให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ แต่ถ้าบุคคลตามข้อ ๒๒ (๔) หรือ (๕) เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ยกเว้น

(๑) ค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราตามข้อ ๑๙

(๒) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ให้คำนวณเวลาเพื่อเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางโดยให้นับตั้งแต่เวลาที่เดินทางออกจากสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ จนกลับถึงสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติ แล้วแต่กรณี โดยให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงและส่วนที่ไม่ถึงยี่สิบสี่ชั่วโมงหรือเกินยี่สิบสี่ชั่วโมงนั้นเกินสิบสองชั่วโมงให้ถือเป็นหนึ่งวัน แล้วนำจำนวนวันทั้งหมดมาคูณกับอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้จัดการฝึกอบรมจัดอาหารบางมื้อในระหว่างการฝึกอบรม ให้หักเบี้ยเลี้ยงเดินทางที่คำนวณได้ในอัตรามื้อละ ๑ ใน ๓ ของอัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางต่อวัน

ข้อ ๒๒ บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่

(๑) ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรม แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตามไม่เกิน ๒ คน

(๒) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม

(๓) วิทยากร

(๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๕) ผู้สังเกตการณ์

ค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเป็นผู้เบิกจ่าย แต่ถ้าจะเบิกจ่ายจากต้นสังกัดให้ทำได้เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดฝึกอบรมร้องขอ และต้นสังกัดตกลงยินยอม

ข้อ ๒๓ การเทียบตำแหน่งบุคคลตามข้อ ๒๒ (๑) (๓) และ (๕) ที่มิได้เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเทียบตำแหน่งได้ดังนี้

(๑) บุคคลที่เคยเป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นมาแล้วหรือเคยรับราชการมาแล้ว ให้เทียบตามระดับตำแหน่งหรือชั้นยศครั้งสุดท้ายก่อนออกจากราชการหรือออกจากงาน แล้วแต่กรณี

(๒) บุคคลที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยได้เทียบระดับตำแหน่งไว้แล้ว

(๓) วิทยากรในการฝึกอบรมประเภท ก ให้เทียบเท่าข้าราชการระดับ ๑๐ สำหรับวิทยากรในการฝึกอบรมประเภท ข และการจัดฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้เทียบเท่าข้าราชการระดับ ๘

(๔) การเทียบตำแหน่งที่มิใช่บุคคลตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้พิจารณาโดยคำนึงถึงตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การทำงานและภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วย

ปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและประโยชน์ต่อทางราชการ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอความเห็นชอบจากปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นรายบุคคล

ข้อ ๒๔ การจัดการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้เบิกค่าใช้จ่ายได้เฉพาะค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในประเทศเท่านั้น

ข้อ ๒๕ การจัดการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ถ้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมไม่จัดอาหาร ที่พักหรือยานพาหนะทั้งหมดหรือจัดให้บางส่วน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๑ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือส่วนที่ขาดให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มิได้เป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ค่าอาหาร ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๕ ท้ายระเบียบนี้

(๒) ค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๕ ท้ายระเบียบนี้

(๓) ค่าพาหนะเดินทาง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามข้อนี้ ให้ใช้แบบใบสำคัญรับเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก เอกสารหมายเลข ๒ ท้ายระเบียบนี้ เป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๒๖ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายทั้งหมดจากหน่วยงานภายในประเทศ ต่างประเทศ หรือระหว่างประเทศให้งดเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายบางส่วนหรือที่ได้รับการช่วยเหลือน้อยกว่าระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสมทบในส่วนที่ไม่ได้รับความช่วยเหลือหรือในส่วนที่น้อยกว่าได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๒๗ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมประสงค์จะจ้างจัดฝึกอบรมในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้ดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ และในการเดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดในเรื่องดังกล่าวด้วย

การจ่ายเงินค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของผู้รับจ้างเป็นหลักฐานการจ่าย

ส่วนที่ ๒
ค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้สังเกตการณ์

ข้อ ๒๘ ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายได้ ดังนี้

(๑) การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๒) การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้เบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๔ ท้ายระเบียบนี้

การเบิกค่าลงทะเบียนตาม (๒) ต้องมีระยะเวลาการฝึกอบรมในแต่ละวันเกิน ๓ ชั่วโมงครึ่งขึ้นไป หากระยะเวลาการฝึกอบรมในแต่ละวันไม่เกิน ๓ ชั่วโมงครึ่ง ให้เบิกค่าลงทะเบียนได้กึ่งหนึ่ง

ข้อ ๒๙ กรณีค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๘ ที่รวมค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไว้ทั้งหมด หรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมได้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะทั้งหมดให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์งดเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าว

กรณีค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๘ ที่ไม่รวมค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะ หรือรวมไว้บางส่วน หรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมไม่รับผิดชอบค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะทั้งหมด หรือรับผิดชอบให้บางส่วน ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์เบิกค่าใช้จ่ายทั้งหมด หรือเฉพาะส่วนที่ขาด หรือส่วนที่หน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมมิได้รับผิดชอบนั้นได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ กรณีที่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับอนุมัติให้เดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศ โดยได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปฝึกอบรมทั้งหมด ให้งดเบิกค่าใช้จ่าย แต่ถ้าได้รับความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปฝึกอบรมบางส่วน ให้เบิกค่าใช้จ่ายสมทบในส่วนที่ไม่ได้รับความช่วยเหลือได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แต่ต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับความช่วยเหลือภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) กรณีได้รับความช่วยเหลือค่าโดยสารเครื่องบินเที่ยวไปและเที่ยวกลับแล้ว แม้จะต่ำกว่าสิทธิที่ได้รับก็ให้งดเบิกค่าโดยสารเครื่องบิน แต่ถ้าได้รับความช่วยเหลือค่าโดยสารเครื่องบินเพียงเที่ยวเดียว ให้เบิกค่าโดยสารเครื่องบินอีกหนึ่งเที่ยวในชั้นเดียวกับที่ได้รับความช่วยเหลือ แต่ต้องไม่สูงกว่าสิทธิที่พึงได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

(๒) กรณีมีการจัดที่พักให้ ให้งดเบิกค่าเช่าที่พัก แต่ถ้าได้รับความช่วยเหลือค่าเช่าที่พักต่ำกว่าสิทธิที่พึงได้รับ ให้เบิกค่าเช่าที่พักสมทบเฉพาะส่วนที่ขาดตามที่จ่ายจริง แต่เมื่อรวมกับค่าเช่าที่พักที่ได้รับความช่วยเหลือแล้ว จะต้องไม่เกินสิทธิที่พึงได้รับ

(๓) กรณีได้รับความช่วยเหลือค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางต่ำกว่าสิทธิที่พึงได้รับ ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางสมทบเฉพาะส่วนที่ขาด แต่ถ้ามีการจัดอาหารในระหว่างการฝึกอบรม การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๑

การเบิกค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายตามแบบรายละเอียดค่าใช้จ่ายกรณีได้รับความช่วยเหลือ ตามเอกสารหมายเลข ๓ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมแนบ

สำเนาหนังสือของหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย แต่ถ้าหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือไม่ได้ระบุวงเงินให้ความช่วยเหลือไว้ ให้คำนวณเงินค่าใช้จ่ายที่ได้รับความช่วยเหลือตามอัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๑ ค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้สังเกตการณ์ ในการเดินทางไปฝึกอบรมต่างประเทศที่หน่วยงานผู้จัดในประเทศจัด หรือหน่วยงานต่างประเทศจัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๙ ยกเว้นค่าลงทะเบียนให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์นั้นต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
วิบูลย์ สงวนพงศ์
ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

บัญชีหมายเลข ๑

อัตราค่าอาหารในการฝึกอบรม

(บาท : วัน : คน)

ระดับการฝึกอบรม	การฝึกอบรมในสถานที่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ			การฝึกอบรมในสถานที่ของเอกชน		
	ในประเทศ		ในต่างประเทศ	ในประเทศ		ในต่างประเทศ
	จัดครบทุกมื้อ	จัดไม่ครบทุกมื้อ		จัดครบทุกมื้อ	จัดไม่ครบทุกมื้อ	
๑. การฝึกอบรมประเภท ก	ไม่เกิน ๗๐๐	ไม่เกิน ๕๐๐	ไม่เกิน ๒,๕๐๐	ไม่เกิน ๑,๐๐๐	ไม่เกิน ๗๐๐	ไม่เกิน ๒,๕๐๐
๒. การฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก	ไม่เกิน ๕๐๐	ไม่เกิน ๓๐๐	ไม่เกิน ๒,๕๐๐	ไม่เกิน ๘๐๐	ไม่เกิน ๖๐๐	ไม่เกิน ๒,๕๐๐

อัตราค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในการฝึกอบรม

(บาท : ครั้งวัน : คน)

ระดับการฝึกอบรม	การฝึกอบรมในสถานที่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ				การฝึกอบรมในสถานที่ของเอกชน			
	ในประเทศ		ในต่างประเทศ		ในประเทศ		ในต่างประเทศ	
	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	เครื่องดื่ม	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	เครื่องดื่ม	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	เครื่องดื่ม	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	เครื่องดื่ม
ทุกระดับ	ไม่เกิน ๓๕	ไม่เกิน ๑๐	ไม่เกิน ๕๐	ไม่เกิน ๒๐	ไม่เกิน ๕๐	ไม่เกิน ๒๐	ไม่เกิน ๑๐๐	ไม่เกิน ๔๐

บัญชีหมายเลข ๒

อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ
(บาท : วัน : คน)

ระดับการฝึกอบรม	ค่าเช่าห้องพักคนเดียว	ค่าเช่าห้องพักคู่
๑. การฝึกอบรมประเภท ก	ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑,๑๐๐ บาท
๒. การฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก	ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท	ไม่เกิน ๗๕๐ บาท

หมายเหตุ : (๑) ค่าเช่าห้องพักคนเดียว หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องพักหนึ่งห้องที่สถานที่พักแรมเรียกเก็บ กรณีที่ผู้เช่าเข้าพักเพียงคนเดียว

(๒) ค่าเช่าห้องพักคู่ หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องพักที่สถานที่พักแรมเรียกเก็บกรณีที่ผู้เช่าเข้าพักรวมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไป

บัญชีหมายเลข ๓

อัตราค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในต่างประเทศ
(บาท : วัน : คน)

ระดับการฝึกอบรม	ประเภท ก.		ประเภท ข.		ประเภท ค.	
	ค่าเช่าที่พักคนเดียว	ค่าเช่าที่พักคู่	ค่าเช่าที่พักคนเดียว	ค่าเช่าที่พักคู่	ค่าเช่าที่พักคนเดียว	ค่าเช่าที่พักคู่
๑. การฝึกอบรมประเภท ก	ไม่เกิน ๘,๐๐๐	ไม่เกิน ๕,๖๐๐	ไม่เกิน ๕,๖๐๐	ไม่เกิน ๓,๙๐๐	ไม่เกิน ๓,๖๐๐	ไม่เกิน ๒,๕๐๐
๒. การฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก	ไม่เกิน ๖,๐๐๐	ไม่เกิน ๔,๒๐๐	ไม่เกิน ๔,๐๐๐	ไม่เกิน ๒,๘๐๐	ไม่เกิน ๒,๔๐๐	ไม่เกิน ๑,๗๐๐

หมายเหตุ : (๑) ค่าเช่าห้องพักคนเดียว หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องพักหนึ่งห้องที่สถานที่พักแรมเรียกเก็บ กรณีที่ผู้เช่าเข้าพักเพียงคนเดียว

(๒) ค่าเช่าห้องพักคู่ หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องพักที่สถานที่พักแรมเรียกเก็บกรณีที่ผู้เช่าเข้าพักรวมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไป

(๓) ประเภท ก ประเภท ข และประเภท ค หมายถึง ประเทศ รัฐ เมือง ตามบัญชีแนบท้ายบัญชีท้าย

บัญชีหมายเลข ๔

อัตราการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

บาท : วัน : คน

ประเภท	อัตรา
๑. ค่าลงทะเบียน รวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ไม่เกิน ๔๐๐
๒. ค่าลงทะเบียน รวมค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ไม่เกิน ๖๐๐

บัญชีหมายเลข ๕

การเบิกจ่ายค่าอาหารให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก

บาท : วัน : คน

การจัดอาหาร	อัตรา
๑. การฝึกอบรมที่ไม่จัดอาหารทั้ง ๓ มื้อ	ไม่เกิน ๒๔๐
๒. การฝึกอบรมที่จัดอาหารให้ ๒ มื้อ	ไม่เกิน ๘๐
๓. การฝึกอบรมที่จัดอาหารให้ ๑ มื้อ	ไม่เกิน ๑๖๐

การเบิกจ่ายค่าที่พักให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก

บาท : วัน : คน

กรณีไม่จัดที่พักให้	อัตรา
ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ไม่เกิน ๕๐๐

<u>บัญชีประเทศจำแนกตามประเภท ก. ประเภท ข. และประเภท ค. แนบท้ายบัญชีหมายเลข ๓</u>

ประเภท ก. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง ดังนี้

๑. ญี่ปุ่น
๒. สาธารณรัฐฝรั่งเศส
๓. สหพันธรัฐรัสเซีย
๔. สมาพันธรัฐสวิส
๕. สาธารณรัฐอิตาลี
๖. ราชอาณาจักรเบลเยี่ยม
๗. ราชอาณาจักรสเปน
๘. สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
๙. สหรัฐอเมริกา
๑๐. สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่และไอร์แลนด์เหนือ
๑๑. สาธารณรัฐโปรตุเกส
๑๒. สาธารณรัฐสิงคโปร์
๑๓. แคนาดา
๑๔. เครือรัฐออสเตรเลีย
๑๕. ไต้หวัน
๑๖. เติร์กเมนิสถาน
๑๗. นิวซีแลนด์
๑๘. บอสเนียและเฮอร์เซโกวีนา
๑๙. ปาปัวนิวกินี
๒๐. มาเลเซีย
๒๑. ราชรัฐโมนาโก
๒๒. ราชรัฐลักเซมเบิร์ก
๒๓. ราชรัฐอันดอร์รา
๒๔. ราชอาณาจักรกัมพูชา
๒๕. ราชอาณาจักรเดนมาร์ก
๒๖. ราชอาณาจักรนอร์เวย์
๒๗. ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์
๒๘. ราชอาณาจักรโมร็อกโก
๒๙. ราชอาณาจักรสวาซิแลนด์
๓๐. ราชอาณาจักรสวีเดน
๓๑. รัฐสุลต่านโอมาน
๓๒. โรมาเนีย
๓๓. สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล
๓๔. สหพันธ์สาธารณรัฐยูโกสลาเวีย
๓๕. สหรัฐอาหรับอิมิเรตส์
๓๖. สาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้)
๓๗. สาธารณรัฐโครเอเชีย
๓๘. สาธารณรัฐชิลี
๓๙. สาธารณรัฐเช็ก
๔๐. สาธารณรัฐตุรกี
๔๑. สาธารณรัฐบัลแกเรีย
๔๒. สาธารณรัฐประชาชนจีน
๔๓. สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนแอลจีเรีย
๔๔. สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์ – เลสเต
๔๕. สาธารณรัฐเปรู
๔๖. สาธารณรัฐโปแลนด์
๔๗. สาธารณรัฐฟินแลนด์
๔๘. สาธารณรัฐฟิลิปปินส์
๔๙. สาธารณรัฐมอริเชียส
๕๐. สาธารณรัฐมอลตา
๕๑. สาธารณรัฐโมซัมบิก
๕๒. สาธารณรัฐเยเมน
๕๓. สาธารณรัฐลิทัวเนีย
๕๔. สาธารณรัฐสโลวัก
๕๕. สาธารณรัฐสโลวีเนีย
๕๖. สาธารณรัฐออสเตรีย
๕๗. สาธารณรัฐอาเซอร์ไบจาน
๕๘. สาธารณรัฐอินโดนีเซีย
๕๙. สาธารณรัฐอินเดีย
๖๐. สาธารณรัฐเอสโตเนีย
๖๑.สาธารณรัฐแอฟริกาใต้
๖๒. สาธารณรัฐไอซ์แลนด์
๖๓. สาธารณรัฐไอร์แลนด์
๖๔. สาธารณรัฐฮังการี
๖๕. สาธารณรัฐเฮลเลนิก (กรีซ)
๖๖. ฮ่องกง

ประเภท ข. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง ดังนี้

๑. รัฐบาห์เรน
๒. สาธารณรัฐชิมบับเว
๓. สาธารณรัฐไซปรัส
๔. สาธารณรัฐอิสลามอิหร่าน
๕. สาธารณรัฐอิรัก
๖. รัฐอิสราเอล
๗. ราชอาณาจักรฮัชไมต์จอร์เดน
๘. รัฐคูเวต
๙. สาธารณรัฐอิสลามปากีสถาน
๑๐. สภาพพม่า
๑๑. รัฐกาตาร์
๑๒. ราชอาณาจักรซาอุดิอาระเบีย
๑๓. สาธารณรัฐประชาชนบังกลาเทศ
๑๔. เนการาบรูไนดารุสซาลาม
๑๕. สาธารณรัฐอาหรับซีเรีย
๑๖. ราชอาณาจักรตองกา
๑๗. สาธารณรัฐบุรุนดี
๑๘. สาธารณรัฐแคเมอรูน
๑๙. สาธารณรัฐแอฟริกากลาง
๒๐. สาธารณรัฐชาด
๒๑. สาธารณรัฐโกตดิวัวร์ (ไอเวอรี่โคส)
๒๒.สาธารณรัฐจิบูตี
๒๓. สาธารณรัฐอาหรับอียิปต์
๒๔. สาธารณรัฐแซมเบีย
๒๕. สาธารณรัฐกานา
๒๖. สาธารณรัฐเคนยา
๒๗. สาธารณรัฐมาลี
๒๘. สาธารณรัฐอิสลามมอริเตเนีย
๒๙. สาธารณรัฐไนเจอร์
๓๐. สาธารณรัฐเซเนกัล
๓๑. สหพันธ์สาธารณรัฐไนจีเรีย
๓๒. สาธารณรัฐเซียร์ราลีโอน
๓๓. สหสาธารณรัฐแทนซาเนีย
๓๔. สาธารณรัฐเบนิน
๓๕. เครือรัฐบาฮามาส
๓๖. สาธารณรัฐคอสตาริกา
๓๗. สาธารณรัฐปานามา
๓๘. สาธารณรัฐตรินิแดดและโตเบโก
๓๙. จาเมกา
๔๐. สาธารณรัฐอาร์เจนตินา
๔๑. มาซิโดเนีย
๔๒. สาธารณรัฐอาร์เมเนีย
๔๓. สาธารณรัฐเบลารุส
๔๔. จอร์เจีย
๔๕. สาธารณรัฐคาซัคสถาน
๔๖. สาธารณรัฐคีร์กิซ
๔๗. สาธารณรัฐลัตเวีย
๔๘. สาธารณรัฐมอลโดวา
๔๙. สาธารณรัฐทาจิกิสถาน
๕๐. ยูเครน
๕๑. สาธารณรัฐอุซเบกิสถาน
๕๒. สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา
๕๓. สหรัฐเม็กซิโก
๕๔. สาธารณรัฐตูนิเซีย
๕๕. ราชอาณาจักรเนปาล
๕๖. สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
๕๗. สาธารณรัฐยูกันดา
๕๘. สาธารณรัฐแกมเบีย

ประเภท ค. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมืองอื่นๆ นอกจากที่กำหนดในประเภท ก. และประเภท ข.

เอกสารหมายเลข ๑

ใบสำคัญรับเงิน
สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม.....

โครงการ/หลักสูตร.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก.....ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
บาท		

จำนวนเงิน ( )

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

เอกสารหมายเลข ๒

แบบใบสำคัญรับเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้จัดฝึกอบรม .....โครงการ/หลักสูตร.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ผู้สังเกตการณ์ รวมทั้งสิ้น ..... คน ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ผู้สังเกตการณ์ ได้รับเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้จัดฝึกอบรม ปรากฏรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ที่อยู่	ค่าอาหาร (บาท)	ค่าเช่าที่พัก (บาท)	ค่าพาหนะ (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น								

ลงชื่อ ..... ผู้จ่ายเงิน

(.....)

ตำแหน่ง .....

เอกสารหมายเลข ๓

แบบรายละเอียดค่าใช้จ่ายกรณีที่ได้รับความช่วยเหลือ

โครงการ/หลักสูตร .....ณ ประเทศ .....
ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
ชื่อ .....
ตำแหน่ง ..... ระดับ ..... กอง .....
หน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือ .....

ค่าใช้จ่ายที่ได้รับความช่วยเหลือ

๑. ค่าโดยสารเครื่องบิน เส้นทาง	ในวงเงิน ..... บาท
๒. ค่าที่พัก อัตราวันละ .....บาท จำนวน .....วัน	ในวงเงิน ..... บาท
๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง อัตราวันละ .....บาท จำนวน .....วัน	ในวงเงิน ..... บาท
๔.	ในวงเงิน ..... บาท
๕.	ในวงเงิน ..... บาท
๖.	ในวงเงิน ..... บาท
	รวมเป็นเงิน ..... บาท

ค่าใช้จ่ายที่ขอเบิกสมทบ

๑. ค่าโดยสารเครื่องบิน เส้นทาง	ในวงเงิน ..... บาท
๒. ค่าที่พัก อัตราวันละ ..... บาท จำนวน .....วัน	ในวงเงิน ..... บาท
๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง อัตราวันละ ..... บาท จำนวน .....วัน	ในวงเงิน ..... บาท
๔. ค่าพาหนะรับจ้างระหว่างบ้านพักถึงสนามบินในประเทศ	ในวงเงิน ..... บาท
๕. ค่าธรรมเนียมสนามบินในประเทศ	ในวงเงิน ..... บาท
๖. ค่าธรรมเนียมสนามบินในต่างประเทศ	ในวงเงิน ..... บาท
๗. ค่าธรรมเนียมวีซ่า	ในวงเงิน ..... บาท
	รวมเป็นเงิน ..... บาท

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริง

ลงชื่อ ..... ผู้เดินทาง
...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
ที่ บร ๘๖๑๐๕ / ๗๘ **วันที่** ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการและใช้จ่ายงบประมาณโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ตามที่กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต เบิกจ่ายจากงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) หน้า ๒๐๔ กองส่งเสริมการเกษตร จึงขออนุมัติดำเนินการและใช้จ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าวจำนวน ๒๖,๓๒๐.- บาท (-สองหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน-) รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าป้าย เป็นเงิน ๔๕๐.- บาท
๒. ค่าวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐.- บาท
๓. ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม (๓-๔ กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๔๐ คน ๒ มื้อ ๆ ละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๖,๔๐๐.- บาท
๔. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม (๓-๔ กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๔๐ คน ๔ มื้อๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท
๕. ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม เป็นเงิน ๘,๒๗๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖,๓๒๐.- บาท (-สองหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

ดังนั้น กองส่งเสริมการเกษตร จึงขออนุมัติดำเนินการและใช้จ่ายงบประมาณตาม หมวดรายจ่ายข้างต้น เพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อดำเนินการ การจัดซื้อ / จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ความเห็นของปลัดฯ
.....

(นายวัชระ ราชโกฏิ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

คำสั่งนายกฯ
☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ
.....

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 3 หน้า 197)

(กองส่งเสริมการเกษตร)





ที่ บร ๘๖๑๐๕/๓๒๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๔๐

๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ดร.รัฐกร มิรัตนไพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดรู้เกี่ยวกับการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ ส่งเสริมการะประกอบอาชีพของเกษตรในพื้นที่ ให้เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อให้ประสบผลสำเร็จ ให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในหารจักการอาหาร การให้แร่ธาตุเกลือแร่และสารอาหาร ให้เพียงพอต่อความต้องการของโคแต่ละช่วงวัย และเพียงพอต่อความต้องการในฟาร์มตลอดทั้งปี

เพื่อให้การจัดอบรมโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากร เพื่อดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย กลุ่มเป้าหมาย เกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อในตำบลสระแก้วจำนวน ๔๐ คน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

กองส่งเสริมการเกษตร
โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๐๑๘

ราง.....
ิมพ์.....
ทาน.....

กำหนดการอบรมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

.....

วิทยากร	๑. นายก้าน ชามขุนทด	- ประธานกรรมการโรงเชือดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี - เจ้าของไร่ลุงก้าน
	๒. นายรัฐกร มิรัตนไพร	- ที่ปรึกษาองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย - ผู้เชี่ยวชาญด้านการเลี้ยงโคขุนคุณภาพและการตัดแต่งซาก มาตรฐานสากล - ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยอาหารสัตว์
	๓. นายวัชระ ราชโกฏิ	- เจ้าของผลิตภัณฑ์แบรนด์ วัวยิ้ม วากิว และ หจก. All Mart No.๘ - เกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อคุณภาพ

เนื้อหาการฝึกอบรม

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ – ๐๘.๔๐ น. - กล่าวเปิดโครงการโดย นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
๐๘.๔๐ – ๑๐.๓๐ น. - การผลิตโคเนื้อคุณภาพครบวงจร (นายรัฐกร มิรัตนไพร)
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. - อาหารทีเอ็มอาร์ที่เหมาะสมสำหรับการเพิ่มผลผลิตโคเนื้อ (นายรัฐกร มิรัตนไพร)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. - พืชอาหารสัตว์ การปลูกและการจัดการแปลงหญ้าเนเปียร์ให้มีคุณภาพ (นายก้าน ชามขุนทด)
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ – ๑๖.๓๐ น. - สาธิตการปลูกหญ้าเนเปียร์ การคำนวนและการวางแผนปริมาณหญ้าให้เพียงพอต่อความต้องการใช้ตลอดปี (นายก้าน ชามขุนทด)

.....

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗
๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. - การเลี้ยงโคเนื้อคุณภาพกับการเชื่อมโยงตลาด (นายวัชระ ราชโกฏิ)
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. - อาหารมีผลอย่างไรต่อสุขภาพโคและคุณภาพเนื้อ (นายวัชระ ราชโกฏิ)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐น. - รับประทานอาหารกลางวัน
ภาคปฏิบัติ (แบ่งกลุ่ม ๔ กลุ่ม)
๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. - ฝึกปฏิบัติการผสมอาหารทีเอ็มอาร์ (นายวัชระ ราชโกฏิ)
๑๕.๐๐ – ๑๕.๑๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕.๑๕ – ๑๖.๓๐ น. - ฝึกปฏิบัติการผสมอาหารทีเอ็มอาร์ (ต่อ)
๑๖.๓๐ – ๑๖.๕๐ น. - กล่าวปิดโครงการโดย นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร
โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
วันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

๑. ชื่อ – นามสกุล.....

ตำแหน่ง .....

สถานที่ติดต่อ .....

หมายเลขโทรศัพท์ .....

(โปรดทำเครื่องหมาย √ ในช่อง ☐ ที่ต้องการ)

☐ สามารเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ ในวันที่.....

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....



ที่ บร ๘๖๑๐๕/๓๒๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๔๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน นายก้าน ชามขุนทด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดรู้เกี่ยวกับการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ ส่งเสริมการะประกอบอาชีพของเกษตรในพื้นที่ ให้เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อให้ประสบผลสำเร็จ ให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในหารจักการอาหาร การให้แร่ธาตุเกลือแร่และสารอาหาร ให้เพียงพอต่อความต้องการของโคแต่ละช่วงวัย และเพียงพอต่อความต้องการในฟาร์มตลอดทั้งปี

เพื่อให้การจัดอบรมโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากร เพื่อดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย กลุ่มเป้าหมาย เกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อในตำบลสระแก้วจำนวน ๔๐ คน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

กองส่งเสริมการเกษตร
โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๐๑๘

ราง.....
วิมล.....
ตรวจ.....

กำหนดการอบรมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

.....

วิทยากร ๑. นายก้าน ชามขุนทด
- ประธานกรรมการโรงเชือดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- เจ้าของไร่ลุงก้าน

๒. นายรัฐกร มิรัตนไพร
- ที่ปรึกษาองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการเลี้ยงโคขุนคุณภาพและการตัดแต่งซาก มาตรฐานสากล
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยอาหารสัตว์

๓. นายวัชระ ราชโกฎิ
- เจ้าของผลิตภัณฑ์แบรนด์ วัวยิ้ม วากิว และ หจก. All Mart No.๘
- เกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อคุณภาพ

เนื้อหาการฝึกอบรม

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ – ๐๘.๔๐ น. - กล่าวเปิดโครงการโดย นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
๐๘.๔๐ – ๑๐.๓๐ น. - การผลิตโคเนื้อคุณภาพครบวงจร (นายรัฐกร มิรัตนไพร)
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. - อาหารทีเอ็มอาร์ที่เหมาะสมสำหรับการเพิ่มผลผลิตโคเนื้อ (นายรัฐกร มิรัตนไพร)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. - พืชอาหารสัตว์ การปลูกและการจัดการแปลงหญ้าเนเปียร์ให้มีคุณภาพ (นายก้าน ชามขุนทด)
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ – ๑๖.๓๐ น. - สาธิตการปลูกหญ้าเนเปียร์ การคำนวนและการวางแผนปริมาณหญ้าให้เพียงพอต่อความต้องการใช้ตลอดปี (นายก้าน ชามขุนทด)

.....

วันที่ ๔ กันยาน ๒๕๖๗
๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. - การเลี้ยงโคเนื้อคุณภาพกับการเชื่อมโยงตลาด (นายวัชระ ราชโกฎิ)
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. - อาหารมีผลอย่างไรต่อสุขภาพโคและคุณภาพเนื้อ (นายวัชระ ราชโกฎิ)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐น. - รับประทานอาหารกลางวัน
ภาคปฏิบัติ (แบ่งกลุ่ม ๔ กลุ่ม)
๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. - ฝึกปฏิบัติการผสมอาหารทีเอ็มอาร์ (นายวัชระ ราชโกฎิ)
๑๕.๐๐ – ๑๕.๑๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕.๑๕ – ๑๖.๓๐ น. - ฝึกปฏิบัติการผสมอาหารทีเอ็มอาร์ (ต่อ)
๑๖.๓๐ – ๑๖.๕๐ น. - กล่าวปิดโครงการโดย นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร
โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
วันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

๑. ชื่อ – นามสกุล.....

ตำแหน่ง .....

สถานที่ติดต่อ .....

หมายเลขโทรศัพท์ .....

(โปรดทำเครื่องหมาย √ ในช่อง ☐ ที่ต้องการ)

☐ สามารเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ ในวันที่.....

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....



ที่ บร ๘๖๑๐๕/๓๒๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๔๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน นายวัชระ ราชโกฏิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดรู้เกี่ยวกับการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ ส่งเสริมการะประกอบอาชีพของเกษตรในพื้นที่ ให้เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อให้ประสบผลสำเร็จ ให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในหารจักการอาหาร การให้แร่ธาตุเกลือแร่และสารอาหาร ให้เพียงพอต่อความต้องการของโคแต่ละช่วงวัย และเพียงพอต่อความต้องการในฟาร์มตลอดทั้งปี

เพื่อให้การจัดอบรมโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากร เพื่อดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย กลุ่มเป้าหมาย เกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อในตำบลสระแก้วจำนวน ๔๐ คน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

กองส่งเสริมการเกษตร
โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๐๑๘

กำหนดการอบรมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

.....

วิทยากร ๑. นายก้าน ชามขุนทด
- ประธานกรรมการโรงเชือดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- เจ้าของไร่ลุงก้าน

๒. นายรัฐกร มิรัตนไพร
- ที่ปรึกษาองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการเลี้ยงโคขุนคุณภาพและการตัดแต่งซากมาตรฐานสากล
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยอาหารสัตว์

๓. นายวัชระ ราชโกฏิ
- เจ้าของผลิตภัณฑ์แบรนด์ วัวยิ้ม วากิว และ หจก. All Mart No.๘
- เกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อคุณภาพ

เนื้อหาการฝึกอบรม

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ – ๐๘.๔๐ น. - กล่าวเปิดโครงการโดย นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
๐๘.๔๐ – ๑๐.๓๐ น. - การผลิตโคเนื้อคุณภาพครบวงจร (นายรัฐกร มิรัตนไพร)
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. - อาหารทีเอ็มอาร์ที่เหมาะสมสำหรับการเพิ่มผลผลิตโคเนื้อ (นายรัฐกร มิรัตนไพร)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. - พืชอาหารสัตว์ การปลูกและการจัดการแปลงหญ้าเนเปียร์ให้มีคุณภาพ (นายก้าน ชามขุนทด)
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ – ๑๖.๓๐ น. - สาธิตการปลูกหญ้าเนเปียร์ การคำนวนและการวางแผนปริมาณหญ้าให้เพียงพอต่อความต้องการใช้ตลอดปี (นายก้าน ชามขุนทด)

.....

วันที่ ๔ กันยาน ๒๕๖๗
๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. - การเลี้ยงโคเนื้อคุณภาพกับการเชื่อมโยงตลาด (นายวัชระ ราชโกฏิ)
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. - อาหารมีผลอย่างไรต่อสุขภาพโคและคุณภาพเนื้อ (นายวัชระ ราชโกฏิ)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐น. - รับประทานอาหารกลางวัน
ภาคปฏิบัติ (แบ่งกลุ่ม ๔ กลุ่ม)
๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. - ฝึกปฏิบัติการผสมอาหารทีเอ็มอาร์ (นายวัชระ ราชโกฏิ)
๑๕.๐๐ – ๑๕.๑๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕.๑๕ – ๑๖.๓๐ น. - ฝึกปฏิบัติการผสมอาหารทีเอ็มอาร์ (ต่อ)
๑๖.๓๐ – ๑๖.๕๐ น. - กล่าวปิดโครงการโดย นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร
โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
วันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

๑. ชื่อ – นามสกุล.....

ตำแหน่ง .....

สถานที่ติดต่อ .....

หมายเลขโทรศัพท์ .....

(โปรดทำเครื่องหมาย √ ในช่อง ☐ ที่ต้องการ)

☐ สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ ในวันที่.....

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ที่ บร ๘๖๑๐๕/ว๖๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๔๐

๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๓, ๔, ๕, ๑๑ ตำบลสระแก้ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต วัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดรู้เกี่ยวกับการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ ส่งเสริมการะประกอบอาชีพของเกษตรในพื้นที่ ให้เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อให้ประสบผลสำเร็จ ให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในหารจักการอาหาร การให้แร่ธาตุเกลือแร่และสารอาหาร ให้เพียงพอต่อความต้องการของโคแต่ละช่วงวัย และเพียงพอต่อความต้องการในฟาร์มตลอดทั้งปี กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อในตำบลสระแก้วจำนวน ๔๐ คน

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวประสบผลสำเร็จด้วยดี องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว เข้าอบรมโดยพร้อมเพรียงกัน **ในวันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ส่วนส่งเสริมการเกษตร
อบต.สระแก้ว
โทร ๐ ๔๔๖๖ ๖๐๑๘

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....

แบบลงทะเบียนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

วัน ที่ ๓ – ๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	ที่อยู่	ชื่อ – นามสกุล
1	5 หมู่ 3	นาย พลอย เข็มกลาง
2	14 หมู่ 3	นาย กฤษดา สระแก้ว
3	96 หมู่ 3	นาย มงคลชัย ศรีฉัตรา
4	115 หมู่ 3	นาย ศรีวิไลย แป้นกลาง
5	114 หมู่ 3	นาย วิโรจน์ จอดกลาง
6	27/1 หมู่ 3	นาย กองศักดิ์ เข็มแข็ง
7	154 หมู่ 3	นาง พัศ แป้นแก้ว
8	หมู่ 3	นาย กลาง ผลัยลาภ
9	162 หมู่ 3	นาย วชิรพงศ์ ชูบำรุง
10	หมู่ 3	นาย สวาท กัลหา

แบบลงทะเบียนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

วัน ที่ ๓ – ๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	ที่อยู่	ชื่อ – นามสกุล
1	72 หมู่ 4	นาย ทวีชัย ดวงศรี
2	99 หมู่ 4	นาย เกียรติศักดิ์ บ้านชัยภัย
3	หมู่ 4	นาย อาจ ทองสะอาด
4	16 หมู่ 4	นาย ศักย์ ดาบดี
5	71 หมู่ 4	นาย ทองชีสิริ เหลาเฟย
6	71 หมู่ 4	นาย ทองสัย พูดดี
7	37 หมู่ 4	นาย จอมพาณ พาชัย
8	23 หมู่ 4	นาย อภิสรณ์ ดำไกรี
9	44 หมู่ 4	นาง ไสว กะการดี
10	65 หมู่ 4	นาย สุวัฒน์ ชมเมือง

แบบลงทะเบียนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

วัน ที่ ๓ – ๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	ที่อยู่	ชื่อ – นามสกุล
1	17 หมู่ 5	นาย มณเฑียร ศรีทศ
2	5 หมู่ 5	นาย เสลียร จิตดี
3	52 หมู่ 5	นาย สงบ ภสิงค์
4	23 หมู่ 5	นาย สวาท พักไธสง
5	6 หมู่ 5	นาย วิทยา จิตดี
6	66 หมู่ 5	นาย ทองคำ ทรัพสาย
7	50 หมู่ 5	นาง กรอมศรัย กุศิกาง
8	15 หมู่ 5	นาย บำรุงสาง ปรีชาสาง
9	94 หมู่ 5	นาง สุพัตรา ยมดินหอม
10	61 หมู่ 5	นาย พนัส จงดี

แบบลงทะเบียนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

วัน ที่ ๓ – ๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	ที่อยู่	ชื่อ – นามสกุล
1	10 หมู่ 11	นาย ทองคลิ้ม ลอกรัมย์
2	11 หมู่ 11	นาย ล่อม สิมมา
3	62 หมู่ 11	นาย ทองใส ฟายสลัน
4	19 หมู่ 11	นาย แดง ลอมสระ
5	84 หมู่ 11	นาย วิมาน จักกสิกรณ์
6	48 หมู่ 11	นาย สิทธิศักดิ์ สิมาหอก
7	49 หมู่ 11	นาง เล กลางหาคมาร์
8	24 หมู่ 11	นาง ลำดวน กัสดำแหง
9	76 หมู่ 11	นาย ไพทูรย์ แสงสี
10	30 หมู่ 11	นาง ธีรดา จักกสิกรณ์

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
แจ้ง.....
ลงชื่อ.....
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่.....

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
เลขรับ 1509 / 2567
วันที่ 26 ส.ค. 2567
เวลา 13.36 น.

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร
โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
วันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

๑. ชื่อ – นามสกุล นายก้าน ชามขุนทด
ตำแหน่ง ประธารกรรมการโรงเชือดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ผู้เชี่ยวชาญด้านการปลูกหญ้าเนเปียร์
สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่ ๖๖ หมู่ที่ ๖ ตำบลโคกกรวด อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๖๐๐-๖๖๐๖
(โปรดทำเครื่องหมาย √ ในช่อง ☐ ที่ต้องการ)

☑ สามารเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗
☐ ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้

ลงชื่อ.....
(นายก้าน ชามขุนทด)
วันที่ 26 เดือน ส.ค. พ.ศ. 67

เรียน นายก อบต.สระแก้ว
ตอบรับเป็นวิทยากร ตาม
โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหาร TMR
สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
เห็นควร ( ) มอบ ( ) แจ้ง
.....
เพื่อโปรด (✓) ทราบ ( ) พิจารณา
.....

เรียน นายก อบต.สระแก้ว
☐ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

(นายวัชระ ราชโกฏิ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
แจ้ง .....
ลงชื่อ.....
หัวหน้าสำนัก
วันที่.....

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
เลขรับ 1510 / 2567
วันที่ 26 ส.ค. 2567
เวลา 13.57 น.

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร
โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
วันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

๑. ชื่อ – นามสกุล นายรัฐกร มิรัตนไพร
ตำแหน่ง ปรึกษาองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย ผู้เชี่ยวชาญด้านการเลี้ยงโคขุนคุณภาพ และการตัดแต่งซากมาตรฐานสากล ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยอาหารสัตว์
สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่ ๔๖๗ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลโคกกรวด อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๓-๕๐๗-๒๖๓๖
(โปรดทำเครื่องหมาย √ ในช่อง ☐ ที่ต้องการ)

☑ สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗
☐ ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้

ลงชื่อ.....
(นายรัฐกร มิรัตนไพร)

วันที่ 26 เดือน ส.ค. พ.ศ. 67

เรียน นายก อบต.สระแก้ว
เพื่อเป็นวิทยากร ตาม
โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหาร TMR สำหรับ
โคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
เห็นควร ( ) มอบ ( ) แจ้ง
เพื่อโปรด (✓) ทราบ ( ) พิจารณา
เรียนเชิญ

(นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

เรียน นายก อบต.สระแก้ว
☐ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิชระ ราชโกฏิ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
แจ้ง.....
ลงชื่อ.....
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่.....

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
เลขรับ 1511 / 2567
วันที่ 26 ส.ค. 2567
เวลา 14.00 น.

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร
โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
วันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

๑. ชื่อ – นามสกุล นายวัชระ ราชโกฏิ
ตำแหน่ง เจ้าของผลิตภัณฑ์แบรนด์ วัวยิ้ม วากิว และ หจก. All Mart No.๘
สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่ ๑๖๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๓๘๗-๕๗๐๔
(โปรดทำเครื่องหมาย √ ในช่อง ☐ ที่ต้องการ)

☑ สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗
☐ ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้

ลงชื่อ.....
(นายวัชระ ราชโกฏิ)

วันที่ 26 เดือน ส.ค. พ.ศ. 67

เรียน นายก อบต.สระแก้ว
ขอเชิญเป็นวิทยากร หลักสูตร
ฝึกอบรมการผลิตอาหาร TMR
สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
เห็นควร ( ) มอบ ( ) แจ้ง
.....
เพื่อโปรด (/) ทราบ ( ) พิจารณา

(นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา)
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

เรียน นายก อบต.สระแก้ว
☐ เพื่อโปรดทราบ
☑ เพื่อโปรดพิจารณา

(นายวัชระ ราชโกฏิ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว



ที่ บร ๘๖๑๐๕/ว๕๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๒๔๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับสมัครเกษตรกรเข้าร่วม โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓, ๔, ๕, ๑๑ ตำบลสระแก้ว

สิ่งที่แนบมาด้วย แบบฟอร์มการสมัครเข้าร่วมอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต วัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดรู้เกี่ยวกับการผลิตอาหาร ทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อ การจัดทำแปลงหญ้า เพื่อให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแปลงหญ้าเพื่อผลิตอาหารให้เพียงพอต่อความต้องการของโคเนื้อในฟาร์ม เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพของเกษตรกรในพื้นที่ เพื่อให้เกษตรกรนำไปปรับใช้/ปรับปรุงอาชีพการเลี้ยงโคเนื้อให้ประสบผลสำเร็จ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๓ – ๔ กันยายน ๒๕๖๗ กลุ่มเป้าหมาย เกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อในตำบลสระแก้วจำนวน ๔๐ คน

กองส่งเสริมการเกษตร จึงขอความอนุเคราะห์ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านประชาสัมพันธ์รับสมัครเกษตรกรที่สนใจที่จะเข้าร่วม โครงการ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพรรณ์ ศรีภูวงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

กองส่งเสริมการเกษตร
โทร ๐ ๔๔๖๖ ๖๐๑๘ ต่อ ๑๐๗

ราง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....

แบบลงทะเบียนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

วัน ที่ ๓ – ๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	ที่อยู่	ชื่อ – นามสกุล

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

วัน ที่ ๓ – ๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	ที่อยู่	ชื่อ – นามสกุล
1	144/3	นาย ธงชัย [illegible]
2	11 ม. 11	[illegible]
3.	62 ม. 11	[illegible]
4	115 ม. 3	[illegible]
5.	67 ม. 3	[illegible]
6	70 ม 4	[illegible]
7	84 ม 11	[illegible]
8	12 21 11	[illegible]
9.	180 ม. 3	[illegible]
10	44 ม. 4	[illegible]
11	37 ม. 4	[illegible]
12	30 ม. 11	[illegible]
13	44 ม. 11	[illegible]
14.	ม. 5	[illegible]
15	ม. 4.	[illegible]
16.	18 ม. 2	[illegible]
17.	147 ม. 1 เมือง	[illegible]
18	21 ม 11 เมือง	[illegible]
19	89 ม 11 เมือง	[illegible]
20	72 ม. 5 เมือง	[illegible]

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

วัน ที่ ๓ – ๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	ที่อยู่	ชื่อ – นามสกุล
21	อบต.เมืองฝาย	นาย ภาสิต สิริวรมงคล
22	อ.ม.ท เมืองฝาย	นาย ธนวงศ์ ชินะวงษ์
23	"	สมิตชนน ศรีนอก
24	พระแท่นศิลาอาสน	พิบูล เข็มทอง
25	76 หมู่ 11	ไพฑูรย์ แสงสี
26	99 หมู่ 4	กิตติศักดิ์ ผิวผ่องศรี
27	16 หมู่ 4	ทองใบ ดอนโพธิ์
28	10 ม. 11	ทองดี ดอกรัมย
29	20 ม. 11	แดง อ่อนสระ
30	71 ม. 3	สุวิทย์ กันหา
31	271 ม.3	ชนุสรา แสงแจ่ม
32	79 ม.3	ชัย ปรีดา
33	87 ม. 4	ศักดิ์เกษร จันทนิสนะ
34	93. ม. 4	ชาติ ปรีชาญ
35	78 ม. 4	น.ส. อรพัช ตาวงศ์
36	9 ม. 11	น.ส รสรินทร์ ปะตาทะ
37	15 ม 15	นาย ชูชาติ ศิริชูช
38	4 . ก	นาย ชูเกียรติ ชื่อโพธิ์
39	สมชาย	สมชัย สมมาชอก
40	23 ม.4	ชนะสรณ์ ดวงศรี

แบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต

วัน ที่ ๓ – ๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	ที่อยู่	ชื่อ – นามสกุล
41	อบต สระแก้ว	นาย ชัยยา ศรีสุขสง
42	หมู่ที่ 11 พง	ว่าที่ ร.ต.หญิง ฐิตาภรณ์
43	63 ม 4	ประภัสสา ชำนาญพล
44	36 ม 4	บุญมา คล้ำจริง
45	71 ม 4	ทองสุข พุดซุ
46	06 ม 12	เทียม เข็มทอง
47	93 ม. 11	สุภาภรณ์ กลอาสัมย์
48	153	สุวรรณา แป้นเงิน
49	95 ม 11	นายสุนทร สุขารี

แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม
โครงการฝึกอบรมการผลิตอาหารทีเอ็มอาร์สำหรับโคเนื้อเพื่อเพิ่มผลผลิต
วันที่ ๓ - ๔ เดือนกันยายน ๒๕๖๗
จัดโดยกองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ของท่านเพียงระดับเดียว

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
ด้านวิทยากร					
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน					
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา					
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม					
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม					
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนด					
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม					
ด้านสถานที่/ระยะเวลา					
๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม					
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์					
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม					
๔. อาหารมีความเหมาะสม					
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>ก่อน</u> การอบรม					
๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>หลัง</u> การอบรม					
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
๑. นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้					
๓. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้					

สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการฝึกอบรม

.....

๑. ข้อเสนอแนะ ติ ชม ในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

.....

๒. หัวข้อที่ท่านอยากให้จัดอบรมครั้งต่อไป ได้แก่

.....


พันธุ์อะไรดี ?

















