บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว โทร ๐-๔๔๖๖-๖๐๑๘-๙

ที่ บร ๘๖๑๐๑/ ๖๖ **วันที่** ๓๐ เดือน กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

เรื่องเดิม

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อครั้งสมัยประชุม สมัยวสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้เสนอร่างดังกล่าวเพื่อขออนุมัติต่อนายอำเภอหนองหงส์ไปแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ นายอำเภอหนองหงส์ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสืออำเภอหนองหงส์ ที่ บร ๐๐๒๓.๒๘ / ๑๙๔๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๓.๑.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

๓.๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑. ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๔.๒. รายงานการประกาศใช้ข้อบัญญัติฯให้นายอำเภอหนองหงส์ทราบ

๔.๓. รายงานการประกาศใช้ข้อบัญญัติให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วทราบในการประชุมสภาฯ ครั้งต่อไป

๔.๔. แจ้งประกาศการใช้ข้อบัญญัติให้ประชาชนทราบ ต่อไป

๔.๕. ดำเนินการอื่นๆในส่วนที่เกี่ยวข้อง

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสงกา ทีภูงา)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.....

(นายวัชระ ราชโกฏิ)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นปลัด อบต.สระแก้ว.....

(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ความเห็นนายก อบต.สระแก้ว

☑ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายจันทร์เทพ เหมเงิน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

สำเนาคู่ฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
เรื่อง ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามขั้นตอนและวิธีการโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้มีมติเห็นชอบแล้ว ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม และนายอำเภอหนองหงส์ ได้ลงนามอนุมัติแล้ว ตามหนังสืออำเภอสระแก้ว ที่ บร ๐๐๒๓. ๒๘/๑๙๔๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วต่อไป และประชาชนสามารถเข้าตรวจดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ https://www.govesite.com/sakaewlocal/index.php?p=๑

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายจันทร์เทพ เหมเงิน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ร่าง/พิมพ์.....
ทาน/ตรวจ.....
หัวหน้าหน่วยงาน.....
ปลัด.อบต.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
เรื่อง ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามขั้นตอนและวิธีการโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้มีมติเห็นชอบแล้ว ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม และนายอำเภอหนองหงส์ ได้ลงนามอนุมัติแล้ว ตามหนังสืออำเภอสระแก้ว ที่ บร ๐๐๒๓. ๒๘/๑๙๔๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วต่อไป และประชาชนสามารถเข้าตรวจดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ https://www.govesite.com/sakaewlocal/index.php?p=๑

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายจันทร์เทพ เหมเงิน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว



ร่าง
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์



จัดทำโดย : สำนักปลัด
โทร. 0 4466 6018-9



ร่าง
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์



จัดทำโดย : สำนักปลัด
โทร. 0 4466 6018-9

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
ส่วนที่ 1	2
คำแถลง	
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	3-4
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	5
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	6
ส่วนที่ 2	7
บันทึกหลักการและเหตุผล	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	8
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	9 – 17
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	18-19
รายงานประมาณการรายรับ	20 – 22
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	23 – 33
รายงานประมาณการรายจ่าย	34 – 85
รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	86 – 251
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	252 – 276

ภาคผนวก

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว



องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

เขต/อำเภอ หนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

---

111 หมู่ที่ 11 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล สระแก้ว

เขต/อำเภอ หนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31240

พื้นที่	25.50 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด	2,127 คน
ชาย	1,101 คน
หญิง	1,026 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 10 กันยายน 2564



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 15,104,401.51 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 12,260,091.38 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,855,092.38 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 20,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 496,063.60 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 22,068,628.02 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	3,551.74 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	10,622.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	114,519.13 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	129,180.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	500.16 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	13,433,955.29 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	8,376,299.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,585,555.00 บาท

งบกลาง	จำนวน	4,862,341.40	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,576,466.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,475,384.22	บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,625,100.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,020,392.13	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,668,555.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 762,314.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	3,551.74	41,500.00	16,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	10,622.70	122,900.00	125,050.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	114,519.13	152,000.00	122,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	129,180.00	75,000.00	130,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	500.16	0.00	0.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**258,373.73**	**393,400.00**	**395,050.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	13,433,955.29	15,908,000.00	16,973,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**13,433,955.29**	**15,908,000.00**	**16,973,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	8,376,299.00	9,300,000.00	9,300,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**8,376,299.00**	**9,300,000.00**	**9,300,000.00**
รวม	22,068,628.02	25,601,400.00	26,668,050.00



ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	4,862,341.40	4,433,960.00	4,499,235.00
งบบุคลากร	7,576,466.00	10,101,360.00	10,269,780.00
งบดำเนินงาน	5,475,384.22	6,803,180.00	6,309,785.00
งบลงทุน	2,625,100.00	3,177,900.00	2,869,600.00
งบเงินอุดหนุน	1,020,392.13	1,085,000.00	2,719,650.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	21,559,683.75	25,601,400.00	26,668,050.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,309,800
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	390,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,533,625
แผนงานสาธารณสุข	1,207,920
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,096,600
แผนงานเคหะและชุมชน	1,580,650
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	120,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	385,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,392,100
แผนงานการเกษตร	1,153,120
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,499,235
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**26,668,050**



รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานงบกลาง

งบ / งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	4,499,235	4,499,235
งบกลาง	4,499,235	4,499,235



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	3,611,640	549,960	1,447,980	355,320	5,964,900
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,534,320	0	0	0	1,534,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,077,320	549,960	1,447,980	355,320	4,430,580
งบดำเนินงาน	1,730,600	0	523,000	0	2,253,600
ค่าตอบแทน	413,600	0	9,000	0	422,600
ค่าใช้สอย	733,000	0	424,000	0	1,157,000
ค่าวัสดุ	270,000	0	90,000	0	360,000
ค่าสาธารณูปโภค	314,000	0	0	0	314,000
งบลงทุน	56,800	0	34,500	0	91,300
ค่าครุภัณฑ์	56,800	0	34,500	0	91,300
รวม	5,399,040	549,960	2,005,480	355,320	8,309,800

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร	120,000	0	0	120,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	120,000	0	0	120,000
งบดำเนินงาน	0	170,000	40,000	210,000
ค่าตอบแทน	0	50,000	0	50,000
ค่าใช้สอย	0	120,000	40,000	160,000
งบลงทุน	0	30,000	0	30,000
ค่าครุภัณฑ์	0	30,000	0	30,000
งบเงินอุดหนุน	0	30,000	0	30,000
เงินอุดหนุน	0	30,000	0	30,000
รวม	120,000	230,000	40,000	390,000



แผนงานการศึกษา

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	**444,720**	**697,320**	**1,142,040**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	444,720	697,320	1,142,040
งบดำเนินงาน	**288,000**	**1,142,385**	**1,430,385**
ค่าตอบแทน	60,000	0	60,000
ค่าใช้สอย	198,000	587,245	785,245
ค่าวัสดุ	30,000	540,140	570,140
ค่าสาธารณูปโภค	0	15,000	15,000
งบลงทุน	**22,800**	**14,400**	**37,200**
ค่าครุภัณฑ์	22,800	14,400	37,200
งบเงินอุดหนุน	**0**	**924,000**	**924,000**
เงินอุดหนุน	0	924,000	924,000
รวม	**755,520**	**2,778,105**	**3,533,625**



แผนงานสาธารณสุข

งบ / งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**457,320**	**457,320**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	457,320	457,320
งบดำเนินงาน	**488,000**	**488,000**
ค่าตอบแทน	120,000	120,000
ค่าใช้สอย	288,000	288,000
ค่าวัสดุ	80,000	80,000
งบลงทุน	**172,600**	**172,600**
ค่าครุภัณฑ์	172,600	172,600
งบเงินอุดหนุน	**90,000**	**90,000**
เงินอุดหนุน	90,000	90,000
รวม	**1,207,920**	**1,207,920**



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	935,100	935,100
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	935,100	935,100
งบดำเนินงาน	154,000	154,000
ค่าตอบแทน	9,000	9,000
ค่าใช้สอย	90,000	90,000
ค่าวัสดุ	55,000	55,000
งบลงทุน	7,500	7,500
ค่าครุภัณฑ์	7,500	7,500
รวม	1,096,600	1,096,600

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ / งาน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบเงินอุดหนุน	1,580,650	1,580,650
เงินอุดหนุน	1,580,650	1,580,650
รวม	1,580,650	1,580,650

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ / งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	120,000	120,000
ค่าใช้สอย	120,000	120,000
รวม	120,000	120,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ / งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	110,000	180,000	290,000
ค่าใช้สอย	110,000	180,000	290,000
งบเงินอุดหนุน	10,000	85,000	95,000
เงินอุดหนุน	10,000	85,000	95,000
รวม	120,000	265,000	385,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ / งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,079,100	1,079,100
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,079,100	1,079,100
งบดำเนินงาน	804,000	804,000
ค่าตอบแทน	48,000	48,000
ค่าใช้สอย	566,000	566,000
ค่าวัสดุ	190,000	190,000
งบลงทุน	2,509,000	2,509,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,509,000	2,509,000
รวม	4,392,100	4,392,100



แผนงานการเกษตร

งบ / งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	571,320	0	571,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	571,320	0	571,320
งบดำเนินงาน	351,800	208,000	559,800
ค่าตอบแทน	8,800	0	8,800
ค่าใช้สอย	228,000	208,000	436,000
ค่าวัสดุ	115,000	0	115,000
งบลงทุน	22,000	0	22,000
ค่าครุภัณฑ์	22,000	0	22,000
รวม	945,120	208,000	1,153,120

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87/2 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว และโดยอนุมัติของนายอำเภอหนองหงส์

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,668,050 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,668,050 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,309,800
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	390,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,533,625
แผนงานสาธารณสุข	1,207,920
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,096,600
แผนงานเคหะและชุมชน	1,580,650
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	120,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	385,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,392,100
แผนงานการเกษตร	1,153,120
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,499,235
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	26,668,050

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2564

(ลงนาม).....

(นายจันทร์เทพ เหมเงิน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายอนุชา เรืองอมรวิวัฒน์)

ตำแหน่ง นายอำเภอหนองหงส์



รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	17,204.00	162.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	23,599.64	94.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	1,927.74	40,000.00	-67.50 %	13,000.00
ภาษีป้าย	1,368.00	1,368.00	1,500.00	100.00 %	3,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**42,171.64**	**3,551.74**	**41,500.00**		**16,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,949.70	1,833.30	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	3,000.00	3,000.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	0.00	10.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	59.00	118.00	100.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	550.00	0.00	100.00 %	550.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	11,836.58	0.00	12,000.00	0.00 %	12,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	706.75	1,827.40	1,000.00	90.00 %	1,900.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	98,230.75	1,479.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	400.00	10.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	1,700.00	1,500.00	1,700.00	0.00 %	1,700.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	600.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	60.00	225.00	100.00	200.00 %	300.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	20.00	70.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**120,962.78**	**10,622.70**	**122,900.00**		**125,050.00**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	149,311.46	114,519.13	150,000.00	-20.00 %	120,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	10.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**149,321.46**	**114,519.13**	**152,000.00**		**122,000.00**
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	73,150.00	129,180.00	75,000.00	73.33 %	130,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**73,150.00**	**129,180.00**	**75,000.00**		**130,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.10	0.16	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	500.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**0.10**	**500.16**	**0.00**		**0.00**
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	1,403.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	**1,403.00**	**0.00**	**2,000.00**		**2,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	1,860,028.98	2,842,068.62	1,870,000.00	55.08 %	2,900,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,509,810.57	7,740,523.05	10,990,000.00	0.00 %	10,990,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	794,382.77	873,993.18	850,000.00	3.53 %	880,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	17,141.13	15,546.59	22,000.00	-27.27 %	16,000.00
ภาษีสรรพสามิต	1,841,982.62	1,765,087.75	1,900,000.00	0.00 %	1,900,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	18,309.79	17,380.28	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	4,411.60	15,357.82	5,000.00	220.00 %	16,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	246,610.00	163,998.00	250,000.00	0.00 %	250,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**14,293,677.46**	**13,433,955.29**	**15,908,000.00**		**16,973,000.00**
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	8,177,834.00	8,376,299.00	9,300,000.00	0.00 %	9,300,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	**8,177,834.00**	**8,376,299.00**	**9,300,000.00**		**9,300,000.00**
รวมทุกหมวด	**22,858,520.44**	**22,068,628.02**	**25,601,400.00**		**26,668,050.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 26,668,050 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**16,000 บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	13,000 บาท

ประมาณการไว้ตามจำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายชำระภาษี
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563

ภาษีป้าย	จำนวน	3,000 บาท

ประมาณการไว้ตามจำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายชำระภาษี
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563



หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**125,050 บาท**
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	550 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		

อำเภอหนองหาน

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	12,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2564
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,900 บาท

ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.2563
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	100,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2564
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563



ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	1,700 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	600 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		



ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	300 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**122,000 บาท**
ดอกเบี้ย	จำนวน	120,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่คาดการณ์ว่าจะได้รับ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		



หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**รวม**	**130,000 บาท**
รายได้จากประปา	จำนวน	130,000 บาท

ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.2563
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563

หมวดรายได้จากทุน	**รวม**	**2,000 บาท**
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2564
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563



รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,973,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	2,900,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,990,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	880,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		



ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	16,000 บาท

ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.2563
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	1,900,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2563
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	20,000 บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2564
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563



ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	16,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างพ. ศ. 2562 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0820.2 /ว 1129 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.3/ว 6891 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3 /ว 465 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563		

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>



หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	9,300,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	9,300,000 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับยอดวงเงินรวมที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ประกอบด้วย

(1) เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน จำนวน 2,881,510 บาท

(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์จำนวน 78,570 บาท
โรงเรียนบ้านหนองกวางทองจำนวน 421,570 บาท

(3) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ จำนวน 210,950 บาท
โรงเรียนบ้านหนองกวางทองจำนวน 924,000 บาท

(4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ค่าจัดการเรียนการสอน/รายหัว ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียนค่าอุปกรณ์การเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 92,300 บาท

(5) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจำนวน 2,871,600 บาท

(6) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการจำนวน 960,000 บาท

(7) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์จำนวน 18,000 บาท

(8) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 80,000 บาท

(9) เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสว่างวัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 10,200 บาท

(10) เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสว่างวัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 13,800 บาท

(11) เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 737,500 บาท

เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	113,716	101,550	134,805	-10.7 %	120,378
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,674	4,600	5,393	-10.72 %	4,815
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	2,219,000	2,281,400	2,528,400	13.57 %	2,871,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	921,600	925,600	1,320,000	-27.27 %	960,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	0	5,500	12,000	50 %	18,000
เงินสำรองจ่าย	21,675	1,293,717	175,748	-56.14 %	77,081
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	347,361
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000	50,000	50,000	0 %	50,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	50,000	50,000	50,000	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	145,213	149,974.4	326,028	-100 %	0
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยพิเศษ	0	0	5,000	-100 %	0
รวมงบกลาง	3,525,878	4,862,341.4	4,607,374		4,499,235
รวมงบกลาง	3,525,878	4,862,341.4	4,607,374		4,499,235
รวมงบกลาง	3,525,878	4,862,341.4	4,607,374		4,499,235
รวมแผนงานงบกลาง	3,525,878	4,862,341.4	4,607,374		4,499,235
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	495,840	506,480	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	38,400	40,570	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	38,400	51,270	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	82,560	86,400	86,400	0 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	813,960	797,691	763,200	11.32 %	849,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**1,469,160**	**1,482,411**	**1,447,920**		**1,534,320**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,321,410	1,464,805	2,131,070	-31.78 %	1,453,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	3,780	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	90,000	89,310	112,000	-19.64 %	90,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	824,266	836,760	1,256,160	-60.4 %	497,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	50,460	48,000	96,590	-62.73 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**2,286,136**	**2,438,875**	**3,599,600**		**2,077,320**
รวมงบบุคลากร	**3,755,296**	**3,921,286**	**5,047,520**		**3,611,640**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	31,450	18,600	200,000	0 %	200,000
ค่าเช่าบ้าน	129,475	142,138	201,500	1.24 %	204,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	9,600
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	29,200	5,350	30,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**190,125**	**166,088**	**431,500**		**413,600**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	103,058	43,559	50,000	0 %	50,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	108,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานไถกลบขยะ เตาเผาขยะ และเผาขยะ	11,800	35,600	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม	204,000	210,000	216,000	-50 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	2,932	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	347,799	342,398	260,000	-61.54 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	300,000	-33.33 %	200,000

		รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
	โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	0	0	0	100 %	15,000
	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมผู้บริหารสมาชิกสภาฯ และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว	0	0	50,000	0 %	50,000
	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมผู้บริหารสมาชิกสภาฯ และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว	0	165,230	0	0 %	0
	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลผู้บริหารฯ/พนักงานส่วนตำบล	4,450	0	0	0 %	0
	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	0	0	10,000	0 %	10,000
	โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	250,000	0	0	0 %	0
	โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	0	0	300,000	-100 %	0
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	99,998.69	129,607.22	175,000	14.29 %	200,000
	รวมค่าใช้สอย	**1,024,037.69**	**926,394.22**	**1,469,000**		**733,000**
	ค่าวัสดุ					
	วัสดุสำนักงาน	117,572	49,923	85,000	-41.18 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	19,880	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	19,915	4,559	20,000	-50 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,000	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	179,370	126,030	200,000	-25 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	54,751	49,856	50,000	0 %	50,000
วัสดุสนาม	0	27,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	**401,488**	**257,368**	**365,000**		**270,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	224,937.64	202,421.5	230,000	-13.04 %	200,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	4,310	2,881.41	5,000	-40 %	3,000
ค่าบริการโทรศัพท์	15,965.47	7,431.15	16,000	-37.5 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	2,035	357.6	3,000	-66.67 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	86,536	107,216.68	115,000	-13.04 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**333,784.11**	**320,308.34**	**369,000**		**314,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,949,434.8**	**1,670,158.56**	**2,634,500**		**1,730,600**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	25,000	-100 %	0
เก้าอี้อเนกประสงค์	32,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 13,000 บีทียู	22,800	0	0	0 %	0
ตู้เหล็ก	0	0	0	100 %	11,800
โต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	5,500	-100 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	0	43,400	-100 %	0
พระบรมฉายาลักษณ์รัชกาลที่ 9	65,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
ป้ายหยุดตรวจแบบโปร่ง ไฟฟ้าระบบเดียว	22,000	0	0	0 %	0
แผงกั้นจราจร แบบล้อเลื่อน	21,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
ชุดเครื่องเสียงห้องประชุม	79,550	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าแบบเข็น	0	0	13,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	43,800	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล	0	23,000	23,000	0 %	23,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Print)	0	4,300	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	4,800	2,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมค่าครุภัณฑ์	242,850	75,900	112,400		56,800
รวมงบลงทุน	242,850	75,900	112,400		56,800
รวมงานบริหารทั่วไป	5,947,580.8	5,667,344.56	7,794,420		5,399,040
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	284,520
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	265,440
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		549,960
รวมงบบุคลากร	0	0	0		549,960
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	0		549,960
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	241,956	208,570	0	100 %	1,126,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,260	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	338,160	271,800	0	100 %	265,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	41,260	27,620	0	100 %	13,620
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**621,376**	**509,250**	**0**		**1,447,980**
รวมงบบุคลากร	**621,376**	**509,250**	**0**		**1,447,980**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	38,306	20,000	36,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	9,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	9,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**38,306**	**20,000**	**65,000**		**9,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	123,200	258,900	10,000	200 %	30,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานการเงิน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	0	0	78,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีและรายได้	96,000	102,000	108,000	0 %	108,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ	96,000	59,500	108,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานพัสดุและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	0	0	0	100 %	108,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานสารสนเทศและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	0	0	108,000	0 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	350,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	220,039	83,480	70,000	-28.57 %	50,000
โครงการจัดเก็บภาษี	0	4,950	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	27,700	18,540	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**562,939**	**877,370**	**502,000**		**424,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	59,997.25	99,205.75	100,000	-40 %	60,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	35,000	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	50,970	81,874	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**145,967.25**	**181,079.75**	**130,000**		**90,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	1,995	0	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,995	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	749,207.25	1,078,449.75	697,000		523,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	7,500	0 %	7,500
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 13,000 บีทียู	0	0	23,000	-100 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	5,500	0	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	0	24,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล	0	46,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน	15,900	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,000
เครื่องพิมพ์Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	8,900	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Print)	0	8,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	15,900	68,900	55,300		34,500
รวมงบลงทุน	15,900	68,900	55,300		34,500
รวมงานบริหารงานคลัง	1,386,483.25	1,656,599.75	752,300		2,005,480
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,334,064.05	7,323,944.31	8,546,720		8,309,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**120,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**120,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,700	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	**29,700**	**0**	**0**		**0**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปฏิบัติการป้องกันอุบัติเหตุการจราจรบนท้องถนนและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินช่วงเทศกาลปีใหม่	3,320	10,488	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการปฏิบัติการป้องกันอุบัติเหตุการจราจรบนท้องถนนและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินช่วงเทศกาลสงกรานต์	7,608	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	10,928	10,488	40,000		0
รวมงบดำเนินงาน	40,628	10,488	40,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	10,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	10,000	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	10,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	40,628	20,488	40,000		120,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	100 %	120,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0		120,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		170,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์25นิ้ว	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		30,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน:					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		30,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0		230,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมวินัยจราจรให้กับประชาชนและเยาวชน	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		40,000
รวมงานจราจร	0	0	0		40,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	40,628	20,488	40,000		390,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	320,640	342,840	962,760	-58.17 %	402,720
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	623,520	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	36,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	482,640	504,840	1,664,280		444,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบบุคลากร	482,640	504,840	**1,664,280**		444,720
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	37,402	59,000	60,000	0 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	37,402	59,000	**60,000**		**60,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	49,410	117,750	110,000	-81.82 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา	0	0	108,000	0 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	23,000	63,222	60,000	-41.67 %	35,000
โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ	2,000	8,000	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,560	2,390	20,000	-25 %	15,000
รวมค่าใช้สอย	75,970	191,362	328,000		**198,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	44,765	6,552	40,000	-62.5 %	15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	3,696	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	13,800	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	44,765	24,048	100,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	158,137	274,410	488,000		288,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	2,500	2,500	-100 %	0
ตู้ล็อกเกอร์ 3 ชั้น พร้อมบานมีกุญแจเปิดปิด	0	3,700	0	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	11,800
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	0	0	0	100 %	11,000
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	6,200	6,200	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล	0	29,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	21,900	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Print)	0	0	7,500	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟ	0	0	2,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	63,800	35,700		22,800
รวมงบลงทุน	0	63,800	35,700		22,800
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	640,777	843,050	2,187,980		755,520
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	528,060	557,940	0	100 %	279,120
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	369,463	388,200	0	100 %	418,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	10	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	897,533	946,140	0		697,320
รวมงบบุคลากร	897,533	946,140	0		697,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	216,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.	83,300	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.	66,670	29,380	58,760	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	5,520	26,640	0	100 %	30,000
โครงการเดินทางปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย	0	0	0	100 %	20,000
โครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์	0	0	0	100 %	3,000
โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์	0	0	0	100 %	5,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	261,840	259,400	254,800	-17.21 %	210,945
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.	0	71,800	88,400	4.41 %	92,300
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมค่าใช้สอย	**417,330**	**387,220**	**401,960**		**587,245**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	12,129	14,980	0	100 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,357	9,830	0	100 %	510,140
ค่าอาหารเสริม (นม)	403,392.18	349,216.48	521,220	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**419,878.18**	**374,026.48**	**521,220**		**540,140**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	8,879.72	3,966.43	15,000	-33.33 %	10,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	760	780	5,000	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**9,639.72**	**4,746.43**	**20,000**		**15,000**
รวมงบดำเนินงาน	**846,847.9**	**765,992.91**	**943,180**		**1,142,385**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	0	11,000	0	0 %	0
ถังน้ำ แบบสเตนเลส	0	0	8,700	8.05 %	9,400
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เตียงพยาบาลพร้อมที่นอน	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดา (18 หน้า/นาที)	0	2,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	13,500	8,700		14,400
รวมงบลงทุน	0	13,500	8,700		14,400
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านหนองกวางทอง	797,000	762,000	880,000	5 %	924,000
โครงการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนในโรงเรียนวิถีพุทธ	20,000	20,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	817,000	782,000	880,000		924,000
รวมงบเงินอุดหนุน	817,000	782,000	880,000		924,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,561,380.9	2,507,632.91	1,831,880		2,778,105
รวมแผนงานการศึกษา	3,202,157.9	3,350,682.91	4,019,860		3,533,625

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	21,045	0	0	100 %	297,900
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	143,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	15,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	21,045	0	0		457,320
รวมงบบุคลากร	21,045	0	0		457,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	120,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		120,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	16,000	76,500	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	0	0	108,000	0 %	108,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ รู้เรื่องเพศ ห่างไกลเอดส์ ด้วยทักษะการป้องกัน ประจำปี 2562	19,550	0	0	0 %	0
โครงการ รู้เรื่องเพศ ห่างไกลเอดส์ ด้วยทักษะการป้องกัน ประจำปี 2563	0	19,550	0	0 %	0
โครงการชุมชนสระแก้วสะอาด	46,720	22,550	50,000	0 %	50,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 11	20,000	19,775	0	0 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 3	20,000	19,775	0	0 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 4	20,000	19,775	0	0 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 5	20,000	19,775	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว	30,250	20,000	40,000	0 %	40,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	53,850	132,100	60,000	0 %	60,000
รวมค่าใช้สอย	**246,370**	**349,800**	**258,000**		**288,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	8,600	2,800	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	8,600	2,800	0		80,000
รวมงบดำเนินงาน	254,970	352,600	258,000		488,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องพ่นหมอกควัน	59,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลัง	0	0	0	100 %	170,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวด า (18 หน้า/นาที)	0	0	0	100 %	2,600
รวมค่าครุภัณฑ์	59,000	0	0		172,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขุดบ่อฝังกลบขยะ	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	30,000		0
รวมงบลงทุน	59,000	0	30,000		172,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชน โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	80,000	-100 %	0
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่3	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 11	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	20,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณะกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจ	10,000	10,000	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจ	0	0	0	100 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	10,000	10,000	110,000		90,000
รวมงบเงินอุดหนุน	10,000	10,000	110,000		90,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	345,015	362,600	398,000		1,207,920
รวมแผนงานสาธารณสุข	345,015	362,600	398,000		1,207,920
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	574,500	616,370	646,440	13.5 %	733,680
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	127,680	132,840	138,240	3.99 %	143,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	-34.75 %	15,660
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	768,180	815,210	850,680		935,100
รวมงบบุคลากร	768,180	815,210	850,680		935,100

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	9,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,621	7,842	9,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**5,621**	**7,842**	**9,000**		**9,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	25,384	51,140	50,000	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,345	3,180	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**26,729**	**54,320**	**90,000**		**90,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	18,595	16,805	25,000	0 %	25,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	16,620	36,890	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**35,215**	**53,695**	**55,000**		**55,000**
รวมงบดำเนินงาน	**67,565**	**115,857**	**154,000**		**154,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	6,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิตอล	0	29,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	21,900	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	7,500
เครื่องสำรองไฟ	2,400	0	0	0 %	0
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์(Smart Card Reader)	1,400	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	25,700	35,500	0		7,500
รวมงบลงทุน	25,700	35,500	0		7,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	861,445	966,567	1,004,680		1,096,600
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	861,445	966,567	1,004,680		1,096,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	42,380	381,626	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	306,000	321,360	442,320	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	21,420	14,460	26,460	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**327,420**	**378,200**	**892,406**		**0**
รวมงบบุคลากร	**327,420**	**378,200**	**892,406**		**0**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	6,960	0	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	0	48,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**6,960**	**0**	**58,000**		**0**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	96,830	136,000	100,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบประปา และซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	96,000	102,000	108,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานสำรวจ ออกแบบ และควบคุมการก่อสร้าง	36,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	67,050	49,388	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,094,238	316,290	750,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**1,390,118**	**603,678**	**1,008,000**		**0**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	69,815	18,553	40,000	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	9,994	54,950	50,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	434,745	38,975	100,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,000	0	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	34,678	20,000	-100 %	0
วัสดุสำรวจ	0	10,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	**539,554**	**157,156**	**220,000**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**1,936,632**	**760,834**	**1,286,000**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	2,500	0	0	0 %	0
ชุดโซฟาหนังตัวแอลเข้ามุม พร้อมโต๊ะกลาง	0	10,000	0	0 %	0
ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	8,000	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก	6,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ปั๊มน้ำซับเมอร์ท 1 HP 220 V FRANKN 8 ใบพัด	16,250	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอล	13,600	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ	5,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	51,850	10,000	0		0
รวมงบลงทุน	51,850	10,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,315,902	1,149,034	2,178,406		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานไฟฟ้าและประปา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์พร้อมอุปกรณ์	0	0	100,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	100,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	100,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4 บ้านสระขวัญ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายสระขวัญ -- หนองกราด)	0	168,322.77	0	0 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านหนองกวางทอง หมู่ที่ 3 บ้านหนองกวางทอง ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายซอยแจ้งสว่าง)	0	40,069.36	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอลำปลายมาศ	0	0	0	100 %	1,580,650
รวมเงินอุดหนุน	0	208,392.13	0		1,580,650
รวมงบเงินอุดหนุน	0	208,392.13	0		1,580,650
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0	208,392.13	100,000		1,580,650
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,315,902	1,357,426.13	2,278,406		1,580,650
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพแก่เด็กและเยาวชน	0	26,400	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	43,875	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	0	53,590	80,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่เด็กและเยาวชน	0	0	0	100 %	50,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่เด็กและเยาวชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	26,775	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ	0	19,990	30,000	0 %	30,000
โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	29,660	14,275	40,000	0 %	40,000
รวมค่าใช้สอย	100,310	114,255	180,000		120,000
รวมงบดำเนินงาน	100,310	114,255	180,000		120,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	100,310	114,255	180,000		120,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	100,310	114,255	180,000		120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดของ อบต.	87,205	92,255	100,000	0 %	100,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562	9,185	0	0	0 %	0
โครงการสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาวิสาขบูชา	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**96,390**	**92,255**	**115,000**		**110,000**
รวมงบดำเนินงาน	**96,390**	**92,255**	**115,000**		**110,000**
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการต่อเติมอาคาร ศพด.	0	449,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0**	**449,000**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**449,000**	**0**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันและต่อต้านยาเสพติดในโรงเรียน	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	10,000		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	10,000		10,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	96,390	541,255	125,000		120,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานมหกรรมวันหอมแดงอำเภอหนองหงส์	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการจัดงานมหกรรมวันหอมแดงอำเภอหนองหงส์ ประจำปี 2563	0	39,000	0	0 %	0
โครงการพาน้องท่องธรรมะ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรมประเพณี พื้นบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น	10,800	0	15,000	0 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศนาวิสาขบูชา	0	0	0	100 %	5,000
โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	11,128	0	20,000	0 %	20,000
โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	5,300	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง	55,470	0	60,000	0 %	60,000
รวมค่าใช้สอย	82,698	39,000	155,000		180,000
รวมงบดำเนินงาน	82,698	39,000	155,000		180,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี2562	9,879.21	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานมหกรรมวันหอมแดงอำเภอหนองหงส์ ประจำปี 2562	50,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ2563	0	10,000	0	0 %	0
โครงการจัดงานรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ2562	17,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งประจำปี	0	0	10,000	0 %	10,000
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอหนองหงส์ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี	0	0	25,000	0 %	25,000
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนโครงการนุ่งขาวห่มขาว เข้าวัดปฏิบัติธรรม	0	0	0	100 %	50,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
กิจการงานทางศาสนาร่วมกับวัดป่าสระขวัญ	30,000	0	50,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	107,379.21	10,000	85,000		85,000
รวมงบเงินอุดหนุน	107,379.21	10,000	85,000		85,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	190,077.21	49,000	240,000		265,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	286,467.21	590,255	365,000		385,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	684,840
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	349,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	2,460
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,079,100
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,079,100
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		48,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบประปา และซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	0	0	0	100 %	108,000
ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านงานก่อสร้าง	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0		566,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		190,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		804,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยลุงจำ บ้านหนองกราด หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	116,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยศรีสุข บ้านหนองกราด หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	193,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยสุขดี บ้านหนองกวางทอง หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	81,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยอิสระภาพ บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	159,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายสระขวัญ-หนองกราด บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	499,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหนองแวง-หนองเต่า บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	499,000
โครงการขยายถนน คสล. สายวงเวียนหนองกวางทอง บ้านหนองกวางทอง หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	130,000
โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนน คสล. สายหน้า อบต. บ้านหนองกวางคำ หมู่ที่ 11	0	0	0	100 %	496,000
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายคันคูลำห้วยศรีภูมิ บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	178,000
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายลำห้วยปอพาน-บ้านนา บ้านหนองกราด หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	158,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างจุดที่พักผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์	0	0	70,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยจันทา	35,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยร่วมมิตร	256,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยศรีจันทร์	76,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านสระขวัญ-บ้านศรีภูมิ	392,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองกราด-บ้านสระขวัญ	490,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองกวาง คำ-บ้านโนนสำราญ	490,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายข้าง หนองกวางทอง หมู่ที่ 3	0	0	313,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยจันดี	466,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยร่วมมิตร หมู่ที่ 4	0	0	498,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย หนองกราด-โนนสูงน้อย หมู่ที่ 5	0	0	494,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหนองแวง-หนองเต่า หมู่ที่ 11	0	0	499,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4 บ้านสระขวัญ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายซอยพรมจันทร์)	0	114,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4 บ้านสระขวัญ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายซอยพลังธรรม)	0	91,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกราด หมู่ที่ 5 บ้านหนองกราด ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายหนองกราด – สระขวัญ)	0	493,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกวางคำ หมู่ที่ 11 บ้านหนองกวางคำ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายซอยหลังศาลา)	0	290,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกวางคำ หมู่ที่ 11 บ้านหนองกวางคำ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายหนองแวง – หนองเต่า)	0	130,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนดิน บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4 บ้านสระขวัญ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายลำห้วยโคกสะอาด-หนองเม็ก)	0	263,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนดิน บ้านหนองกวางคำ หมู่ที่ 11 บ้านหนองกวางคำ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายซอยบ้านนา)	0	62,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีต	301,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุม ข้างองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว หมู่ที่ 11	0	0	490,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงต่อเติมห้องน้ำอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์	0	0	300,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการปรับปรุงถนน (ลงหินคลุก) บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4 บ้านสระขวัญ ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายสระขวัญ-ทุ่งทรภี)	0	270,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนน (ลงหินคลุก) บ้านหนองจิก หมู่ที่ 2 บ้านหนองจิก ตำบลสระแก้ว อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ (สายลำห้วยน้อย)	0	193,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหนองกวางทอง	0	0	174,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงลงหินคลุกถนนสายโค้งหนองกวางทอง-ห้วยน้อย	113,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงลงหินคลุกบ้านหนองกวางคำ-บ้านโนนสำราญ	77,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,698,000	1,906,000	2,838,000		2,509,000
รวมงบลงทุน	2,698,000	1,906,000	2,838,000		2,509,000
รวมงานก่อสร้าง	2,698,000	1,906,000	2,838,000		4,392,100
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,698,000	1,906,000	2,838,000		4,392,100

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	320,640	339,540	356,160	14.93 %	409,320
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	482,640	501,540	518,160		571,320
รวมงบบุคลากร	482,640	501,540	518,160		571,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	8,800
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	4,800	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	4,800		8,800
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	70,000	300	129,000	-92.25 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านปศุสัตว์ แนะนำการเลี้ยงสัตว์ การสุขาภิบาลโรงเรือนสำหรับสัตว์ การดูแลสุขาภิบาลสัตว์ การปลูกพืชอาหารสัตว์และบำรุงรักษา	0	7,000	90,000	20 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	12,950	34,700	30,000	-33.33 %	20,000
โครงการปุ๋ยชีวภาพ	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการผักสวนครัว รั้วกินได้	0	450	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตอาหารสัตว์	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตโคเนื้อ	26,565	29,050	95,200	-78.99 %	20,000
โครงการส่งเสริมการปลูกพืชปรับปรุงดิน	0	0	50,000	-60 %	20,000
โครงการส่งเสริมการเลี้ยงไก่พื้นเมือง	0	48,810	0	0 %	0
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องโรคและแมลงศัตรูพืช	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียง	12,650	44,640	70,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,100	3,250	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**127,265**	**168,200**	**584,200**		**228,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	5,175	0	12,800	-21.88 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0	3,750	55,000	-63.64 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุการเกษตร	0	4,250	52,500	-4.76 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,320	5,559	14,700	-31.97 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**12,495**	**13,559**	**155,000**		**115,000**
รวมงบดำเนินงาน	**139,760**	**181,759**	**744,000**		**351,800**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	2,500	5,000	-100 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	0	6,200	-100 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
ถังเก็บไนโตรเจน ขนาด 35 ลิตร	28,700	0	0	0 %	0
ถังเก็บไนโตรเจนสนาม	12,700	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	22,000
รวมค่าครุภัณฑ์	41,400	2,500	11,200		22,000
รวมงบลงทุน	41,400	2,500	11,200		22,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	663,800	685,799	1,273,360		945,120
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปลูกต้นไม้	450	450	20,000	150 %	50,000
โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ	450	0	0	100 %	10,000
โครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษ์แผ่นดิน	9,650	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	18,875	30,000	-66.67 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	10,550	19,325	50,000		208,000
รวมงบดำเนินงาน	10,550	19,325	50,000		208,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	10,550	19,325	50,000		208,000
รวมแผนงานการเกษตร	674,350	705,124	1,323,360		1,153,120
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
บดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	7,876	0	0	0 %	0
วัสดุอื่น	4,571.5	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	12,447.5	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	12,447.5	0	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำบาดาลชัมเมิร์ส	21,450	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	21,450	0	0		0
รวมงบลงทุน	21,450	0	0		0
รวมงานกิจการประปา	33,897.5	0	0		0
รวมแผนงานการพาณิชย์	33,897.5	0	0		0
รวมทุกแผนงาน	21,418,114.66	21,559,683.75	25,601,400		26,668,050

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,499,235 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	4,499,235 บาท
งบกลาง	รวม	4,499,235 บาท
งบกลาง	รวม	4,499,235 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,378 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2,407,560 บาท จ่ายจากเงินรายได้ 110,382 บาท (2,207,640 บาท) จ่ายจากเงินอุดหนุน 9,996 บาท(199,920 บาท) ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.0/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

4) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.0/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,815 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี 2,407,560 บาท ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.0/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

4) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.0/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(กองคลัง)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	2,871,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 142)(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	960,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 143)(กองสวัสดิการสังคม)



เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์ จำนวน 2 ราย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่3 หน้า 144)(กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย จำนวน 77,081 บาท

เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313. 4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ปี 2561

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม ปี 2560

10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1073 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560

11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560

12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561(สำนักงานปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 347,361 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน ในอัตราร้อยละ 2

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563

5) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 (กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลสระแก้ว

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชน

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 145)(กองสวัสดิการสังคม)



เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต . ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 146)(สำนักงานปลัด)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,399,040 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**5,399,040 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**3,611,640 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**1,534,320 บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักงานปลัด)



ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	849,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 11,220 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 9,180 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7,200 บาท/เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักงานปลัด)



เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,077,320 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,453,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559

(สำนักงานปลัด)



เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559

(สำนักงานปลัด)



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 497,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 173,400 บาท ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 324,000 บาท ดังนี้

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 2 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด)



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 36,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 2 ตำแหน่ง

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 1,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

(2) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 1,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

(สำนักงานปลัด)



งบดำเนินงาน รวม 1,730,600 บาท

ค่าตอบแทน รวม 413,600 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให่ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักงานปลัด)



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 9,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **733,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อมขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เดือนละ 9,000 บาท

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)



รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตรมความเหมาะสม

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 (สำนักงานปลัด)

โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 204)(สำนักงานปลัด)

โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมผู้บริหารสมาชิกสภาฯ และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 205)(สำนักงานปลัด)

โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 210)(สำนักงานปลัด)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563 (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม 270,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา



ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็กกรรไกรเก้าอี้พลาสติกแปรงลบกระดานดำตรายางขาตั้ง(กระดานดำ)ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจภาพเขียนแผนที่พระบรมยาลักษณ์แผงปิดประกาศแผ่นป้านชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานแผ่นป้ายจาราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆมู่ลี่ม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปจำลองกระเป๋าตาชั่งขนาดเล็กฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้กระดาษหมึกดินสอปากกายางลบน้ำนาลบคำผิดเทปกาววลวดเย็บกระดาษกาวซอล์คสมุดของเอกสารตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์เทปพีวีซีแบบใสน้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัดคลิปเป็กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนกระดาษไขแฟ้มสมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสำลีธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขขี้ผึ้งน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561



5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง วันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง วันที่27พฤษภาคม2563 (สำนักงานปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22 มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลง วันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24 มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง วันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง วันที่27พฤษภาคม2563 (สำนักงานปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ



2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้หม้อกระทะกะละมังตะหลิวกรอบรูปมีดถังถาดแก้วน้ำจานรองถ้วยชามช้อนส้อมกระจกเงาโอ่งน้ำที่นอนกระโถนเตาไฟฟ้าเตาน้ำมันเตารีดเครื่องบดอาหารเครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปิ้งขนมปังกระทะไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้ากระติดน้ำร้อนกระติกน้ำแข็งถังแก๊สเตาฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ผงซักฟอกสบู่น้ำยาดับกลิ่นแปรงไม้กวาดเข่งมุ้งผ้าปุที่นอนปลอกหมอนหมอนผ้าห่มผ้าปูโต๊ะน้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง



วันที่27พฤษภาคม2563 (สำนักงานปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 150,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นดังนี้

(1)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้แก๊สหุงต้มน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันดีเซลน้ำมันก๊าดน้ำมันเบนซินน้ำมันเตาน้ำมันจารบีน้ำมันเครื่องถ่านก๊าซฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563 (สำนักงานปลัด)



วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี

ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน20,000บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,FloppyDisk,RemovableDisk,CompactDisc,Digital VideoDisc,FlashDrive) เทปบันทึกข้อมูล(ReelMagneticTape,CassetteTape,CartridgeTape)หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิลฯลฯ

(3)ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard) เมมโมรี่ชิป(MeMoryChip)เช่นRamคัตชีทฟีดเดอร์(Cut SheetFeeder)เมาส์(Mouse)พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(PrinterSwitchingBox)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card)EthernetCard,LanCard,AntivirusCard,SoundCard)เป็น



ต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่นแบบดิส
เกตต์(Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(HardDisk)แบบซีดีรอม(CDROM)
แบบออพติคอล(Optical)เป็นต้นฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22
มิถุนายน2552
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลง
วันที่28พฤษภาคม2564
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24
มกราคม2561
5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29
มีนาคม2562
6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22
มีนาคม2564
7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง
วันที่7พฤษภาคม2563
8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง
วันที่27พฤษภาคม2563 (สำนักงานปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	314,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

3) หนังสือกรมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

3) หนังสือกรมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)



ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

3) หนังสือกรมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักงานปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

3) หนังสือกรมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักงานปลัด)



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

3) หนังสือกรมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักงานปลัด)

งบลงทุน **รวม** **56,800 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **56,800 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็ก จำนวน 11,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

1) มีมือจับชนิดบิด

2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชิ้น

3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563 (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล จำนวน 23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน

ประมวลผล ราคา 23,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จ านวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจ าแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจ าแยกจากหน่วยความจ าหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจ าหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจ าหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จ านวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จ านวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จ านวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)



และ Bluetooth
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
(สำนักปลัด)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผลราคา 22,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4 core) จ านวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1) ในกรณีที่มีหน่วยความจ า แบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 2.3 GHz และมีหน่วย
ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อย
กว่า 10 แกน หรือ
2) ในกรณีที่มีหน่วยความจ า แบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจ าหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State
Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จ านวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จ านวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)



แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จ านวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)
และ Bluetooth
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
(สำนักปลัด)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 549,960 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	549,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	549,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	549,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	284,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559

(สำนักงานปลัด)



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 265,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,005,480 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	**รวม**	**2,005,480 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,447,980 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,447,980 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,126,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559

(กองคลัง)



เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 265,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 157,800 บาท

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(กองคลัง)



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 13,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 13,620 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 135 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 1,620 บาท

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 1,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

(กองคลัง)



งบดำเนินงาน รวม 523,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 9,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง)

ค่าใช้สอย รวม 424,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีและรายได้ จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีและรายได้ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานพัสดุและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานพัสดุและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานสารสนเทศ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานสารสนเทศ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)



รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองคลัง)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ รวม 90,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ



2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็กกรรไกรเก้าอี้พลาสติกแปรงลบกระดานดำตรายางขาตั้ง(กระดานดำ)ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจภาพเขียนแผนที่พระบรมยาลักษณ์แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานแผ่นป้ายจาราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆมู่ลี่ม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปจำลองกระเป๋าตาชั่งขนาดเล็กฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้กระดาษหมึกดินสอปากกายางลบน้ำนาลบคำผิดเทปกาววลวดเย็บกระดาษกาวซอล์คสมุดซองเอกสารตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์เทปพีวีซีแบบใสน้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัดคลิปเป็กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนกระดาษไขแฟ้มสมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสำลีธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขขี้ผึ้งน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24

มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563 (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน20,000บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,FloppyDisk,RemovableDisk,CompactDisc,Digital VideoDisc,FlashDrive) เทปบันทึกข้อมูล(ReelMagneticTape,CassetteTape,CartridgeTape)หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิลฯ
ลฯ
(3)ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลางดังนี้แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard)
เมมโมรี่ชิป(MeMoryChip)เช่นRamคัตชีทฟีด
เดอร์(Cut SheetFeeder)เมาส์(Mouse)พรินเตอร์สวิตชิ่ง
บ๊อกซ์(PrinterSwitchingBox)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)แผ่น
วงจร
อิเล็กทรอนิกส์(
Card)EthernetCard,LanCard,AntivirusCard,SoundCard)เป็น
ต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่นแบบดิส
เกตต์(Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(HardDisk)แบบซีดีรอม(CDROM)
แบบออพติคอล(Optical)เป็นต้นฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22
มิถุนายน2552
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลง
วันที่28พฤษภาคม2564
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24
มกราคม2561
5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29
มีนาคม2562
6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22
มีนาคม2564
7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง
วันที่7พฤษภาคม2563
8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง
วันที่27พฤษภาคม2563 (กองคลัง)



งบลงทุน		รวม	34,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์		รวม	34,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	7,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานส านักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจ าหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563(กองคลัง)



เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที) ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563(กองคลัง)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 355,320 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559

(สำนักงานปลัด)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 120,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	120,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

(สำนักงานปลัด)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 230,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฯลฯ จำนวน 100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (สำนักปลัด)



ค่าใช้สอย **รวม** **120,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ 2557
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2564
หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

งบลงทุน **รวม** **30,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **30,000 บาท**

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์25นิ้ว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์25นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน
-เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ
-ประสิทธิภาพของเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 5 HP
-ระบบสตาร์ทเครื่องมือดึงสตาร์ท
-แผ่นบังคับโซ่ 25 นิ้ว
-ขนาดโซ่สำหรับบาร์ 25 นิ้ว
-ชุดเครื่องมือ 1 ชุด
ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณเป็นไปตามเกณฑ์ราคาท้องถิ่น (สำนักปลัด)



งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองชัยศรี เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5426ลงวันที่ 24 กันยายน 2561

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750ลงวันที่ 14 สิงหาคม2563แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ประจำปี 2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)



เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอหนองหงส์

เป็ไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3188ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 5ลำดับที่ 162 (สำนักปลัด)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานจราจร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมวินัยจราจรให้กับประชาชนและเยาวชน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและวินัยจราจรให้แก่ประชาชน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ 2557(สำนักปลัด)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 755,520 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	755,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	444,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	444,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	402,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559

(กองการศึกษา)



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559

(กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**288,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**60,000 บาท**
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)



ค่าใช้สอย	รวม	198,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา	จำนวน	108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)



รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษา)

โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าพิธีทางศาสนา งานรัฐพิธี งานประเพณีท้องถิ่น ค่าจัดงานหรือเข้าร่วมพิธีทางศาสนา งานรัฐพิธี หรืองานประเพณีต่างๆ เช่น วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ วันปิยะมหาราช วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม วันชาติฯ และวันสำคัญอื่นๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา เครื่องราชสักการะ สำหรับพิธีการวันสำคัญฯ ตามวาระโอกาสที่จำเป็น จำนวน 10,000 บาท

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 130 (กองการศึกษา)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563 (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา



ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็กกรรไกรเก้าอี้พลาสติกแปรงลบกระดานดำตรายางขาตั้ง(กระดานดำ)ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจภาพเขียนแผนที่พระบรมยาลักษณ์แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานแผ่นป้ายจาราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆมู่ลี่ม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปจำลองกระเป๋าตาชั่งขนาดเล็กฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้กระดาษหมึกดินสอปากกายางลบน้ำนาลบคำผิดเทปกาวลวดเย็บกระดาษกาวซอล์คสมุดซองเอกสารตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์เทปพีวีซีแบบใสน้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัดคลิปเป็กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนกระดาษไขแฟ้มสมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสำลีธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขขี้ผึ้งน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง วันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง วันที่27พฤษภาคม2563 (กองการศึกษา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ ฟูกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทป แผ่นซีดี)ที่บันทึกแล้วและยังไม่บันทึก รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ



-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลง วันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง วันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง วันที่27พฤษภาคม2563 (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน20,000บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,FloppyDisk,RemovableDisk,CompactDisc,Digital VideoDisc,FlashDrive) เทปบันทึกข้อมูล(ReelMagneticTape,CassetteTape,CartridgeTape)หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิลฯลฯ

(3)ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard) เมมโมรี่ชิป(MeMoryChip)เช่นRamคัตชีทฟีดเดอร์(Cut SheetFeeder)เมาส์(Mouse)พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(PrinterSwitchingBox)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์(Card)EthernetCard,LanCard,AntivirusCard,SoundCard)เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่นแบบดิสเกตต์(Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(HardDisk)แบบซีดีรอม(CDROM) แบบออพติคอล(Optical)เป็นต้นฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22

มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง วันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง วันที่27พฤษภาคม2563(กองการศึกษา)

งบลงทุน	**รวม**	**22,800 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**22,800 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	11,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,900 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ -มีมือจับชนิดบิด -มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุสาหกรรม(มอก.)ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ 22 ธันวาคม 2563 (กองการศึกษา)		
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,500 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ -ตัวตู้ผลิตจากแผ่นเหล็กหนาพิเศษ ทนทาน เคลือบสารป้องกันสนิม มาพร้อมบานเลื่อนกระจก 2 ประตู -มือจับพลาสติกแบบฝังพร้อมกุญแจล็อก ภายในมีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น -ขนาด 90x45x75 ซม. (3ฟุต) ไม่มีราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ 22 ธันวาคม 2563 ใช้เกณฑ์ราคาท้องถิ่น (กองการศึกษา)		



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,778,105 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,778,105 บาท
งบบุคลากร	รวม	697,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	697,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	279,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ครู จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559

(กองการศึกษา)



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 418,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 418,200 บาท

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก คุณวุฒิ) จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 218,280 บาท

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก คุณวุฒิ) จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 199,920 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)



งบดำเนินงาน รวม 1,142,385 บาท

ค่าใช้สอย รวม 587,245 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ จำนวน 216,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็ก , ผู้ดูแลเด็ก ตามอำนาจหน้าที่ในกิจการของกองการศึกษา จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านดูแลรักษาความสะอาดทั้งภายในและภายนอกตัวอาคารเรียน ดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับ ฯลฯ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตามอำนาจหน้าที่ในกิจการของกองการศึกษา จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษา)



โครงการเดินทางปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเดินทางปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2564 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษา)

โครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 8

(กองการศึกษา)



โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 210,945 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 1 ลำดับที่ 120 (กองการศึกษา)



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.	จำนวน	92,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด. ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ ได้แก่ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมกรรมพัฒนาผู้เรียน

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 123 (กองการศึกษา)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองการศึกษา)



ค่าวัสดุ รวม 540,140 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็กกรรไกรเก้าอี้พลาสติกแปรงลบกระดานดำตรายางขาตั้ง(กระดานดำ)ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจภาพเขียนแผนที่พระบรมยาลักษณ์แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานแผ่นป้ายจาราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆมู่ลี่ม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปจำลองกระเป๋าตาชั่งขนาดเล็กฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้กระดาษหมึกดินสอปากกายางลบน้ำนาลบคำผิดเทปกาววลวดเย็บกระดาษกาวซอล์คสมุดชองเอกสารตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์เทปพีวีซีแบบใสน้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัดคลิปเป็กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนกระดาษไขแฟ้มสมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสำลีธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขขี้ผึ้งน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24

มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง วันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง วันที่27พฤษภาคม2563 (กองการศึกษา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22 มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลง วันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24 มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง วันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง วันที่27พฤษภาคม2563 (กองการศึกษา)



วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 510,140 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่า
ประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวดังนี้
(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน
-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดัง
นี้หม้อกระทะกะละมังตะหลิวกรอบรูปมีดถังถาดแก้วน้ำจานรอง
ถ้วยชามช้อนส้อมกระจกเงาโอ่งน้ำที่นอนกระโถนเตาไฟฟ้าเตา
น้ำมันเตารีดเครื่องบดอาหารเครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปิ้งขนมปัง
กระทะไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้ากระติดน้ำร้อนกระติกน้ำแข็ง
ถังแก๊สเตาฯลฯ
(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด
ไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิมดังนี้ผงซักฟอกสบู่น้ำยาดับกลิ่นแปรงไม้กวาดเข่งมุ้งผ้าปุที่นอน
ปลอกหมอนหมอนผ้าห่มผ้าปูโต๊ะน้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
จำนวน 10,000 บาท
2.ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพ
ประดิษฐ์ จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 78,570 บาท
3.ค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนบ้านหนองกวาง
ทอง จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 421,570 บาท
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22
มิถุนายน2552
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลง
วันที่28พฤษภาคม2564
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24
มกราคม2561
5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29

มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 3 ลำดับที่ 122 (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน20,000บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,FloppyDisk,RemovableDisk,CompactDisc,DigitalVideoDisc,FlashDrive) เทปบันทึกข้อมูล(ReelMagneticTape,CassetteTape,CartridgeTape)หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง



หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิลฯ
ลฯ
(3)ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลางดังนี้แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard)
เมมโมรี่ชิป(MeMoryChip)เช่นRamคัตชีทฟีด
เดอร์(Cut SheetFeeder)เมาส์(Mouse)พรินเตอร์สวิตชิ่ง
บ๊อกซ์(PrinterSwitchingBox)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)แผ่น
วงจร
อิเล็กทรอนิกส์(
Card)EthernetCard,LanCard,AntivirusCard,SoundCard)เป็น
ต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่นแบบดิส
เกตต์(Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(HardDisk)แบบซีดีรอม(CDROM)
แบบออพติคอล(Optical)เป็นต้นฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22
มิถุนายน2552
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลง
วันที่28พฤษภาคม2564
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24
มกราคม2561
5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29
มีนาคม2562
6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22
มีนาคม2564
7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง
วันที่7พฤษภาคม2563
8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง
วันที่27พฤษภาคม2563 (กองการศึกษา)



ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท

งบลงทุน	**รวม**	**14,400 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**14,400 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ถังน้ำ แบบสเตนเลส	จำนวน	9,400 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อถังน้ำ แบบสเตนเลส ขนาดความจุ 1,000 ลิตร จำนวน 1 ถัง 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม 3.ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2563 (กองการศึกษา)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เตียงพยาบาลพร้อมที่นอน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเตียงพยาบาลพร้อมที่นอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ ขนาด 3.5 ฟุต จำนวน 1 หลัง ไม่ปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ใช้เกณฑ์ราคาท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**924,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**924,000 บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านหนองกวางทอง	จำนวน	924,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน) ของโรงเรียนบ้านหนองกวางทอง - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 124ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)		

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

3) หนังสือกรมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

3) หนังสือกรมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,207,920 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,207,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	457,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	457,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559

(สำนักงานปลัด)



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 143,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข) จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 143,520 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 15,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวจำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,325 บาท เป็นเงิน 15,900 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

(สำนักงานปลัด)



งบดำเนินงาน	รวม	488,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และอัตราอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฯลฯ จำนวน 2 อัตราๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวและหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

(สำนักปลัด)



ค่าใช้สอย	**รวม**	**288,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ฯลฯ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ รวมทั้งค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานกรณีฝุ่นละอองขนาดเล็ก PN 2.5 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (โควิด-19) และการป้องกันควบคุมโรค - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองสวนท้องถิ่น ค่าใช่จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ		

ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มิใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารภูมิต้านทานภาพร่างสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการ



อนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลอก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชียวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

5) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558

6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่ออันตราย พ.ศ. 2559

7) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่ออันตราย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

9) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

11) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2562

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งในกรณีที่มีโรคติดต่ออันตรายโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาดเกิดขึ้น พ.ศ. 2560

13) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคอันตราย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 กำหนดให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโค

วิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))

14) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (โควิด -19)

15) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (โควิด -19)

16) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (โควิด -19) โรงพยาบาลสนามระดับพื้นที่

17) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม ประกาศ ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2545

18) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค

19) หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 เรื่อง ขอความร่วมมือดำเนินมาตาการป้องกันควบคุมโรคติดต่อนำโดยยุงลายปี 2563

20) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

21) หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

22) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 531 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2564 เรื่อง โครงการความร่วมมือการณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2564 ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

23) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.5/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

24) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

25) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

26) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

27) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

29) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

30) หนังสือเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานกรณีฝุ่นละอองขนาดเล็ก PN 2.5 ดังนี้

30.1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0211.5/ว 0503 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563

30.2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

30.3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 0924 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563



30.4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 3781 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2564

30.5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 3994 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563

30.6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 139 ลงวันที่ 22 มกราคม 2564

31) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

32) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการชุมชนสระแก้วสะอาด จำนวน 50,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนสระแก้ว
สะอาด
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบ
ร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2) พศ 2560
2)ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอยพ. ศ
. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.5
/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.5
/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.5
/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562
6)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0820.3 /ว 1499 ลงวันที่ 12
มีนาคม 2562
7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0820.2
/ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ
. 2561 - 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 131)(สำนักงานปลัด)



โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2 /ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.5 /ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 134)(สำนักงานปลัด)



โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2 /ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.5 /ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 135)(สำนักงานปลัด)



ค่าวัสดุ รวม 80,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นแบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ

มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



(สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	172,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	172,600 บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
เครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลัง	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลัง จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 85,000 บาท สำหรับพ่นฆ่าเชื้อโรค ยุงแมลงบิน เชื้อรา เชื้อไวรัส หรือใช้พ่นฆ่าแมลงซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่นยุง แมลงวัน แมลงบินและแมลงคลานในสถานที่ต่างๆ เพื่อใช้ในการควบคุมโรคติดต่อ คุณลักษณะพื้นฐาน -ระบบเครื่องยนต์ 2 จังหวะ -ถังบรรจุน้ำยาได้ไม่น้อยกว่า 3 ลิตร -กำลังแรงม้าเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า 2 แรงม้าไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณเป็นไปตามเกณฑ์ราคาท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวด า (18 หน้า/นาที)	จำนวน	2,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวด า (18 หน้า/นาที คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ส าหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจ า (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จ านวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 (สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่3 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่3

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ .2563

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2 /ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.5 /ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 8 หน้า 138)(สำนักงานปลัด)



อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 11 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่11

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ .2563

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2 /ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.5 /ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 141)(สำนักงานปลัด)



อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่4

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ .2563

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2 /ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.5 /ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 9 หน้า 139)(สำนักงานปลัด)



อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่5
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ .2563
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่มท 0808.2 /ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.5 /ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5 /ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.3 /ว19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 10 หน้า 140)(สำนักงานปลัด)



เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจให้แก่ เหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์

เป็ไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5426ลงวันที่ 24 กันยายน 2561

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750ลงวันที่14สิงหาคม2563แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 6ลำดับที่ 136(สำนักปลัด)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,096,600 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,096,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	935,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	935,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	733,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559

(กองสวัสดิการสังคม)



เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559

(กองสวัสดิการ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 143,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 143,760 บาท

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 15,660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆละ 1,305 บาท เป็นเงิน 15,660 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

(กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน **รวม** **154,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **9,000 บาท**

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้สอย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ **รวม** **55,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ



2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็กกรรไกรเก้าอี้พลาสติกแปรงลบกระดานดำตรายางขาตั้ง(กระดานดำ)ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจภาพเขียนแผนที่พระบรมยาลักษณ์แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานแผ่นป้ายจาราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆมู่ลี่ม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปจำลองกระเป๋าตาชั่งขนาดเล็กฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้กระดาษหมึกดินสอปากกายางลบน้ำนาลบคำผิดเทปกาวลวดเย็บกระดาษกาวซอล์คสมุดซองเอกสารตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์เทปพีวีซีแบบใสน้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัดคลิปเป็กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนกระดาษไขแฟ้มสมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสำลีธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขขี้ผึ้งน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24

มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน20,000บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,FloppyDisk,RemovableDisk,CompactDisc,DigitalVideoDisc,FlashDrive) เทปบันทึกข้อมูล(ReelMagneticTape,CassetteTape,CartridgeTape)หัว



พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิลฯลฯ

(3)ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard) เมมโมรี่ชิป(MeMoryChip)เช่นRamคัตชีทฟีดเดอร์(Cut SheetFeeder)เมาส์(Mouse)พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(PrinterSwitchingBox)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)แผ่นวงจร
อิเล็กทรอนิกส์(
Card)EthernetCard,LanCard,AntivirusCard,SoundCard)เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่นแบบดิสเกตต์(Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(HardDisk)แบบซีดีรอม(CDROM) แบบออพติคอล(Optical)เป็นต้นฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองสวัสการสังคม)



งบลงทุน	รวม	7,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท

เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 (กองสวัสดิการสังคม)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,580,650 บาท แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	1,580,650 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,580,650 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,580,650 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอลำปลายมาศ	จำนวน	1,580,650 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอลำปลายมาศ

-ขยายเขตไฟฟ้าซอยปู่จ้า-หลังปู่ตา หมู่ที่ 3 บ้านหนองกวางทอง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่4 ลำดับที่ 1

-ขยายเขตไฟฟ้าสายสระขวัญ-หนองเต่า หมู่ที่ 4 บ้านสระขวัญ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 หน้าที่4 ลำดับที่ 4

-ขยายเขตไฟฟ้าสายหนองกราด-บ้านนา หมู่ที่ 5 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 10

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 120,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**รวม**	**120,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**120,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**120,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่เด็กและเยาวชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพแก่เด็กและเยาวชน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 9ลำดับที่ 156(กองสวัสดิการสังคม)		

โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว 1234
ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 10ลำดับที่ 157(กอง
สวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพ
ชีวิตคนพิการ
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว 1234
ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 8ลำดับที่ 155(กอง
สวัสดิการสังคม)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 120,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	**รวม**	**120,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**110,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**110,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดของ อบต.	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด"สระแก้วเกมส์"ของ อบต.เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ ตามโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดของ อบต.

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 177ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)



โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ ตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 7(กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	**รวม**	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและต่อต้านยาเสพติดในโรงเรียน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามอุดหนุนโครงการป้องกันและต่อต้านยาเสพติดในโรงเรียน ให้แก่ โรงเรียนบ้านหนองกวางทอง เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3188ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 178 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)		



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 265,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	265,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดงานมหกรรมวันหอมแดงอำเภอหนองหงส์	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานมหกรรมวันหอมแดงอำเภอหนองหงส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายต่างๆเป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 184ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)

โครงการพาน้องท่องธรรมะ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพาน้องท่องธรรมะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายต่างๆเป็นต้น
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายต่างๆเป็นต้น
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 179ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)



โครงการสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศนาวิสาขบูชา จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศนาวิสาขบูชา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายต่างๆเป็นต้น
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
(กองการศึกษา)

โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายต่างๆเป็นต้น
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 180 ลำดับที่ 5
(กองการศึกษา)



โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายต่างๆเป็นต้น
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

โครงการอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายต่างๆเป็นต้น
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 182 (กองการศึกษา)



งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**85,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**85,000 บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งประจำปี	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งประจำปี ให้แก่ ที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์
เป็ไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5426ลงวันที่ 24 กันยายน 2561
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562
5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750ลงวันที่ 14 สิงหาคม2563
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่183 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)



อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอหนองหงส์ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานรัฐพิธี ให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอหนองหงส์

1) วันที่ 13 ตุลาคม 2564 เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร 2,500 บาท

2) วันที่ 23 ตุลาคม 2564 เนื่องในวันปิยมหาราช 2,500 บาท

3) วันที่ 5 ธันวาคม 2564 เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาวันชาติวันพ่อแห่งชาติ 5,000 บาท

4) วันที่ 3 มิถุนายน 2565 เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี 5,000 บาท

5) วันที่ 28 กรกฎาคม 2565 เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทร์เทพยวรางกูร 5,000 บาท

6) วันที่ 12 สิงหาคม 2565 เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา 5,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5426ลงวันที่ 24 กันยายน 2561

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750ลงวันที่ 14 สิงหาคม2563

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)



เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการนุ่งขาวห่มขาว เข้าวัดปฏิบัติธรรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการนุ่งขาวห่มขาว เข้าวัดปฏิบัติธรรม ให้แก่ กองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4 ตำบลสระแก้ว

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5426ลงวันที่ 24 กันยายน 2561

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750ลงวันที่ 14 สิงหาคม2563

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2564

หน้าที่ 2 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,392,100 บาท แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	4,392,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,079,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,079,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	684,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559

(กองช่าง)



เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559

(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 349,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(กองช่าง)



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 2,460 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆละ 205 บาท เป็นเงิน 2,460 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน รวม 804,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 48,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562(กองช่าง)



ค่าใช้สอย รวม 566,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบประปา จำนวน 108,000 บาท
และซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบประปา และซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านงานก่อสร้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านงานก่อสร้าง ฯลฯ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)



รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองช่าง)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ รวม 190,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ



2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็กกรรไกรเก้าอี้พลาสติกแปรงลบกระดานดำตรายางขาตั้ง(กระดานดำ)ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจภาพเขียนแผนที่พระบรมยาลักษณ์แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานแผ่นป้ายจาราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆมู่ลี่ม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปจำลองกระเป๋าตาชั่งขนาดเล็กฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้กระดาษหมึกดินสอปากกายางลบน้ำนาลบคำผิดเทปกาววลวดเย็บกระดาษกาวซอล์คสมุดซองเอกสารตลับผงหมึกน้ำหมึกปรินท์เทปพีวีซีแบบใสน้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัดคลิปเป็กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนกระดาษไขแฟ้มสมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสำลีธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขขี้ผึ้งน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24



มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสาย

อากาศ รีซีสเตอร์
มูฟวิ่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรก เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ
(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22 มิถุนายน2552
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลง วันที่28พฤษภาคม2564
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24 มกราคม2561
5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562
6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564
7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง วันที่7พฤษภาคม2563
8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง วันที่27พฤษภาคม2563
(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา



ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง

วันที่7พฤษภาคม2563
8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง
วันที่27พฤษภาคม2563
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน20,000บาท
3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้
(1)ก.ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลฯลฯ
(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,FloppyDisk,RemovableDisk,CompactDisc,Digital VideoDisc,FlashDrive) เทปบันทึกข้อมูล(ReelMagneticTape,CassetteTape,CartridgeTape)หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิลฯลฯ
(3)ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลางดังนี้แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard) เมมโมรี่ชิป(MeMoryChip)เช่นRamคัตชีทฟีด เดอร์(Cut SheetFeeder)เมาส์(Mouse)พรินเตอร์สวิตชิ่ง บ๊อกซ์(PrinterSwitchingBox)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์(Card)EthernetCard,LanCard,AntivirusCard,SoundCard)เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่นแบบดิสเกตต์(Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(HardDisk)แบบซีดีรอม(CDROM) แบบออพติคอล(Optical)เป็นต้นฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22 มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24 มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองช่าง)



งบลงทุน	รวม	2,509,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,509,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยลุงจำ บ้านหนองกราด หมู่ที่ 5	จำนวน	116,000 บาท

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล.สายซอยลุงจำ บ้านหนองกราด ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 58 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 232.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กำหนด
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564
หน้าที่ 10 ลำดับที่ 21

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยศรีสุข บ้านหนองกราด หมู่ที่ 5 จำนวน 193,000 บาท

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. สายซอยศรีสุข บ้านหนองกราด ขนาดผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 128 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 384.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กำหนด
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564
หน้าที่ 9 ลำดับที่ 18

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยสุขดี บ้านหนองกวางทอง หมู่ที่ 3 จำนวน 81,000 บาท

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. สายซอยสุขดี บ้านหนองกวางทอง ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 48 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 168.00 ตารางเมตรรายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กำหนด
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564
หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยอิสระภาพ บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4 จำนวน 159,000 บาท

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. สายซอยอิสระภาพ บ้านสระขวัญ ขนาดผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 106 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 318.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กำหนด
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564
หน้าที่ 6 ลำดับที่ 8



โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายสระขวัญ-หนองกราด บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4 จำนวน 499,000 บาท

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. สายสระขวัญ-หนองกราด บ้านสระขวัญ ขนาดผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 198 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 990.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กำหนด
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 11

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหนองแวง-หนองเต่า บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4 จำนวน 499,000 บาท

ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. สายหนองแวง-หนองเต่า บ้านสระขวัญ ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 308 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,078.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กำหนด
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 84ลำดับที่ 34

โครงการขยายถนน คสล. สายวงเวียนหนองกวางทอง บ้านหนองกวางทอง หมู่ที่ 3 จำนวน 130,000 บาท

ปริมาณงาน ขยายถนน คสล. สายวงเวียนหนองกวางทอง บ้านหนองกวางทอง ขนาดผิวจราจรกว้าง 1.35 - 5.50 เมตร ยาว 65 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 238.00 ตารางเมตรรายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กำหนด
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 103ลำดับที่ 53

โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนน คสล. สายหน้า อบต. บ้านหนองกวางคำ หมู่ที่ 11 จำนวน 496,000 บาท

ปริมาณงาน ซ่อมแซมผิวจราจรถนน คสล. สายหน้า อบต. บ้านหนองกวางคำ ขนาดผิวจราจรกว้าง 6 เมตร ยาว 195 เมตร หนา 0.12 เมตร หรือปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,170.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กำหนด
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2



โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายคันคูลำห้วยศรีภูมิ บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4	จำนวน	178,000 บาท

ปริมาณงาน ปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายคันคูลำห้วยศรีภูมิ บ้านสระขวัญ ขนาดผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 900 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 270.00 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กำหนด

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 9ลำดับที่ 1

โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายลำห้วยปอพาน-บ้านนา บ้านหนองกราด หมู่ที่ 5	จำนวน	158,000 บาท

ปริมาณงาน ปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายลำห้วยปอพาน-บ้านนา บ้านหนองกราด ขนาดผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 800 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 240.00 ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว กำหนด

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 60

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 945,120 บาท แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	945,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	571,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	571,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 11 เมษายน 2559

(กองส่งเสริมการเกษตร)



เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559

(กองส่งเสริมการเกษตร)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(กองส่งเสริมการเกษตร)



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558

(กองส่งเสริมการเกษตร)

งบดำเนินงาน รวม 351,800 บาท

ค่าตอบแทน รวม 8,800 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 8,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(กองส่งเสริมการเกษตร)



ค่าใช้สอย รวม 228,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านปศุสัตว์ แนะนำการเลี้ยงสัตว์ การสุขาภิบาลโรงเรือนสำหรับสัตว์ การดูแลสุขาภิบาลสัตว์ การปลูกพืชอาหารสัตว์และบำรุงรักษา จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านปศุสัตว์ แนะนำการเลี้ยงสัตว์ การสุขาภิบาลโรงเรือนสำหรับสัตว์ การดูแลสุขาภิบาลสัตว์ การปลูกพืชอาหารสัตว์และบำรุงรักษา และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองส่งเสริมการเกษตร)



รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองส่งเสริมการเกษตร)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น. พ.ศ.2555และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการผักสวนครัว รั้วกินได้ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการผักสวนครัว รั้วกินได้

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

แผนพัฒนาท้องถิ้น(พ.ศ.2561-2565)ลำดับที่ 1 หน้าที่ 188

(กองส่งเสริมการเกษตร)



โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตโคเนื้อ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตโคเนื้อ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ลำดับที่ 6 หน้าที่ 193

(กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการส่งเสริมการปลูกพืชปรับปรุงดิน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการปลูกพืชปรับปรุงดิน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ลำดับที่ 7 หน้าที่ 194

(กองส่งเสริมการเกษตร)



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องโรคและแมลงศัตรูพืช จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องโรคและแมลงศัตรูพืช

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ลำดับที่ 10 หน้าที่ 197

(กองส่งเสริมการเกษตร)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองส่งเสริมการเกษตร)

ค่าวัสดุ รวม 115,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบคัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ



2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็กกรรไกรเก้าอี้พลาสติกแปรงลบกระดานดำตรายางขาตั้ง(กระดานดำ)ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟมเครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจภาพเขียนแผนที่พระบรมยาลักษณ์แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานแผ่นป้ายจาราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆมู่ลี่ม่านปรับแสง(ต่อผืน)พรม(ต่อผืน)นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปจำลองกระเป๋าตาชั่งขนาดเล็กฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้กระดาษหมึกดินสอปากกายางลบน้ำนาลบคำผิดเทปกาววลวดเย็บกระดาษกาวซอล์คสมุดซองเอกสารตลับผงหมึกน้ำหมึกปริ้นท์เทปพีวีซีแบบใสน้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัดคลิปเป็กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอนกระดาษไขแฟ้มสมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสำลีธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขขี้ผึ้งน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว30444ลงวันที่24

มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง วันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง วันที่27พฤษภาคม2563

(กองส่งเสริมการเกษตร)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสาย

อากาศ รีซีสเตอร์
มูฟวิ่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรก
เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับ
โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ
(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการ
ซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกลำโพง แผงวงจร ผัง
แสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22
มิถุนายน2552
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลง
วันที่28พฤษภาคม2564
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24
มกราคม2561
5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29
มีนาคม2562
6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22
มีนาคม2564
7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง
วันที่7พฤษภาคม2563
8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง
วันที่27พฤษภาคม2563
(กองส่งเสริมการเกษตร)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง

วันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง

วันที่27พฤษภาคม2563

(กองส่งเสริมการเกษตร)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 10,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองส่งเสริมการเกษตร)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24

มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29 มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองส่งเสริมการเกษตร)

วัสดุการเกษตร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบ หมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแรงร่อนเบนโธส ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้ใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลงวันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลงวันที่27พฤษภาคม2563

(กองส่งเสริมการเกษตร)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน20,000บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทนได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ

ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,FloppyDisk,RemovableDisk,CompactDisc,Digital VideoDisc,FlashDrive) เทปบันทึกข้อมูล(ReelMagneticTape,CassetteTape,CartridgeTape)หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิลฯลฯ

(3)ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard) เมมโมรี่ชิป(MeMoryChip)เช่นRamคัตชีทฟีดเดอร์(Cut SheetFeeder)เมาส์(Mouse)พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(PrinterSwitchingBox)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card)EthernetCard,LanCard,AntivirusCard,SoundCard)เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่นแบบดิสเกตต์(Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(HardDisk)แบบซีดีรอม(CDROM)แบบออพติคอล(Optical)เป็นต้นฯลฯ-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1989ลงวันที่22มิถุนายน2552

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่28พฤษภาคม2564

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว0444ลงวันที่24มกราคม2561

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว2061ลงวันที่29มีนาคม2562

6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0808.2/ว1627ลงวันที่22 มีนาคม2564

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1385ลง วันที่7พฤษภาคม2563

8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท0808.2/ว1545ลง วันที่27พฤษภาคม2563

(กองส่งเสริมการเกษตร)

งบลงทุน	**รวม**	**22,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**22,000 บาท**
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก(6core)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0GHzและมีเทโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำแบบCache Memoryรวมในระดับ(Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า9MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า2GBหรือ

2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบGraphics Processing Unit ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2GBหรือ

3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2GB

-มีหน่วยความจ่าหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหนวยเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/1000Base -Tหรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบUSB2.0หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเม้าส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า19นิ้ว จำนวน1หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 (กองส่งเสริมการเกษตร)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 208,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**รวม**	**208,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**208,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**208,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	จำนวน	108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองส่งเสริมการเกษตร)



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ 2557
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.6 วแหวน 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.6 ว 14 25 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ลำดับที่ 12 หน้าที่ 199
(กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ 2557
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.6 วแหวน 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.6 ว 14 25 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ลำดับที่ 13 หน้าที่ 200
(กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษ์แผ่นดิน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษ์แผ่นดิน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ 2557

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.6 วแหวน 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.6 ว 14 25 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ลำดับที่ 14 หน้าที่ 201 (กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ 2557

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.6 วแหวน 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่มท 0810.6 ว 14 25 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ลำดับที่ 15 หน้าที่ 202 (กองส่งเสริมการเกษตร)



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งาน/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	120,378	120,378
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,815	4,815
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	2,871,600	2,871,600
		เบี้ยยังชีพความพิการ	960,000	960,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	18,000	18,000
		เงินสำรองจ่าย	77,081	77,081
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	347,361	347,361
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000	50,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	50,000	50,000
		รวม	4,499,235	4,499,235

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ง ป/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080							514,080
	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120							42,120
	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120							42,120
	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400							86,400
	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	849,600							849,600
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,220,320		681,840	297,900	733,680	684,840	409,320	6,027,900
	เงินประจำตำแหน่ง	132,000		42,000		42,000	42,000	42,000	300,000
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,028,640	108,000	418,200	143,520	143,760	349,800	108,000	2,299,920
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	49,620	12,000		15,900	15,660	2,460	12,000	107,640
	รวม	5,964,900	120,000	1,142,040	457,320	935,100	1,079,100	571,320	10,269,780

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ง.บ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	200,000	50,000		120,000			
		ค่าเช่าบ้าน	204,000		60,000				48,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	18,600				9,000		
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	80,000		20,000		20,000		
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีและรายได้	108,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม	108,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานพัสดุและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	108,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		370,000
		ค่าเช่าบ้าน		312,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	8,800	36,400
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000	130,000
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีและรายได้		108,000
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม		108,000
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานพัสดุและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย		108,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานสารสนเทศและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	108,000							
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	150,000		65,000		50,000			50,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	200,000							
		โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	15,000							
		โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมผู้บริหารสมาชิกสภาฯ และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว	50,000							
		โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	10,000							
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	220,000		25,000		20,000			200,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานสารสนเทศและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย		108,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000	335,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		200,000
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ		15,000
		โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมผู้บริหารสมาชิกสภาฯ และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว		50,000
		โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์		10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,000	485,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
		โครงการฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		120,000						
		โครงการอบรมวินัยจราจรให้กับประชาชนและเยาวชน		40,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา			108,000					
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ			216,000	30,000				100,000
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ			20,000					
		โครงการเดินทางปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย			20,000					
		โครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์			3,000					
		โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์			5,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	120,000
		โครงการอบรมวินัยจราจรให้กับประชาชนและเยาวชน	40,000
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา	108,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	346,000
		โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ	20,000
		โครงการเดินทางปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย	20,000
		โครงการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์	3,000
		โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายในเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเทพประดิษฐ์	5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา			210,945					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.			92,300					
		ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข				108,000				
		โครงการชุมชนสระแก้วสะอาด				50,000				
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว				40,000				
		โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก				60,000				
		โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่เด็กและเยาวชน						50,000		
		โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ						30,000		
		โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ						40,000		

ง บ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา		210,945
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.		92,300
		ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข		108,000
		โครงการชุมชนสระแก้วสะอาด		50,000
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว		40,000
		โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก		60,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่เด็กและเยาวชน		50,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ		30,000
		โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ		40,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดของ อบต.							100,000	
		โครงการจัดงานมหกรรมวันหอมแดงอำเภอหนองหงส์							50,000	
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ							10,000	
		โครงการพาน้องท่องธรรมะ							20,000	
		โครงการส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น							15,000	
		โครงการสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาวิสาขบูชา							5,000	
		โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา							20,000	
		โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์							10,000	
		โครงการอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง							60,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดของ อบต.		100,000
		โครงการจัดงานมหกรรมวันหอมแดงอำเภอหนองหงส์		50,000
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ		10,000
		โครงการพาน้องท่องธรรมะ		20,000
		โครงการส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น		15,000
		โครงการสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาวิสาขบูชา		5,000
		โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา		20,000
		โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์		10,000
		โครงการอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง		60,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบประปาและซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า								108,000
		ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านงานก่อสร้าง								108,000
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านปศุสัตว์ แนะนำการเลี้ยงสัตว์ การสุขาภิบาลโรงเรือนสำหรับสัตว์ การดูแลสุขาภิบาลสัตว์ การปลูกพืชอาหารสัตว์และบำรุงรักษา								
		ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ								
		โครงการปลูกต้นไม้								
		โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ								
		โครงการผักสวนครัว รั้วกินได้								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบประปาและซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า		108,000
		ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านงานก่อสร้าง		108,000
		ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านปศุสัตว์ แนะนำการเลี้ยงสัตว์ การสุขาภิบาลโรงเรือนสำหรับสัตว์ การดูแลสุขาภิบาลสัตว์ การปลูกพืชอาหารสัตว์และบำรุงรักษา	108,000	108,000
		ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	108,000	108,000
		โครงการปลูกต้นไม้	50,000	50,000
		โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ	10,000	10,000
		โครงการผักสวนครัว รั้วกินได้	10,000	10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตโคเนื้อ								
		โครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษ์แผ่นดิน								
		โครงการส่งเสริมการปลูกพืชปรับปรุงดิน								
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี								
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องโรคและแมลงศัตรูพืช								
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	110,000		25,000		25,000			20,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000		10,000					50,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000		510,140					
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	150,000			30,000				
		วัสดุคอมพิวเตอร์	80,000		20,000		30,000			20,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			5,000					
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				50,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตโคเนื้อ	20,000	20,000
		โครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษ์แผ่นดิน	30,000	30,000
		โครงการส่งเสริมการปลูกพืชปรับปรุงดิน	20,000	20,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	10,000	10,000
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องโรคและแมลงศัตรูพืช	20,000	20,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	10,000	190,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000	75,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		520,140
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,000	190,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000	160,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	10,000	60,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง								100,000
		วัสดุการเกษตร								
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	200,000		10,000					
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	3,000		5,000					
		ค่าบริการโทรศัพท์	10,000							
		ค่าบริการไปรษณีย์	1,000							
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	100,000							
รวม			2,253,600	210,000	1,430,385	488,000	154,000	120,000	290,000	804,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	20,000	120,000
		วัสดุการเกษตร	50,000	50,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		210,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		8,000
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		1,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		100,000
		รวม	559,800	6,309,785

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		เก้าอี้ทำงาน	7,500							7,500
		ตู้เหล็ก	11,800							11,800
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงานประมวลผล	23,000							23,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	17,000							17,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000							22,000
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1	10,000							10,000
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง								
		เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์25นิ้ว		30,000						30,000
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน			11,800					11,800
		ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก			11,000					11,000
		ถังน้ำ แบบสเตนเลส			9,400					9,400

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
		เตียงพยาบาลพร้อมที่นอน			5,000					5,000
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์								
		เครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลัง				170,000				170,000
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)				2,600				2,600
		เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					7,500			7,500
		เครื่องคอมพิวเตอร์							22,000	22,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยลุงจำ บ้านหนองกราด หมู่ที่ 5						116,000		116,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยศรีสุข บ้านหนองกราด หมู่ที่ 5						193,000		193,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยสุขดี บ้านหนองกวางทอง หมู่ที่ 3						81,000		81,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยอิสระภาพ บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4						159,000		159,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายสระขวัญ-หนองกราด บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4						499,000		499,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหนองแวง-หนองเต่า บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4						499,000		499,000
		โครงการขยายถนน คสล. สายวงเวียนหนองกวางทอง บ้านหนองกวางทอง หมู่ที่ 3						130,000		130,000
		โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนน คสล. สายหน้า อบต. บ้านหนองกวางคำ หมู่ที่ 11						496,000		496,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายคันคูลำห้วยศรีภูมิ บ้านสระขวัญ หมู่ที่ 4						178,000		178,000
		โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก สายลำห้วยปอพาน-บ้านนา บ้านหนองกราด หมู่ที่ 5						158,000		158,000
		รวม	91,300	30,000	37,200	172,600	7,500	2,509,000	22,000	2,869,600

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000					20,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
		อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	10,000					10,000
		ค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านหนองกวางทอง		924,000				924,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
		อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่3			20,000			20,000
		อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 11			20,000			20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4			20,000			20,000
		อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5			20,000			20,000
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล						
		โครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจ			10,000			10,000
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ						
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอลำปลายมาศ				1,580,650		1,580,650
		โครงการป้องกันและต่อต้านยาเสพติดในโรงเรียน					10,000	10,000
		อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งประจำปี					10,000	10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอหนองหงส์ตามโครงการจัดงานรัฐพิธี					25,000	25,000
		อุดหนุนโครงการนุ่งขาวห่มขาว เข้าวัดปฏิบัติธรรม					50,000	50,000
		รวม	30,000	924,000	90,000	1,580,650	95,000	2,719,650

ภาคผนวก

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

1.บันทึกการประชุมสภาฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564
เมื่อวันที่ 13 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564

-รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งแรก
วันที่ 13 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564

-รายงานประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งที่สอง
วันที่ 23 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564

2.บันทึกการประชุมสภาฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2564
เมื่อวันที่ 27 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
ในวันศุกร์ที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทองแถว เศษเขตต์	ประธานสภา อบต.สระแก้ว	*ทองแถว เศษเขตต์*	
๒	นายสิงทอง เห็มเงิน	รองประธานสภา อบต.สระแก้ว	*สิงทอง เห็มเงิน*	
๓	นายชาญยุทธ โนนบุ	เลขานุการสภา อบต.สระแก้ว	*ชาญยุทธ โนนบุ*	
๔	นายเอกชัย เหมเงิน	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๓	*เอกชัย เหมเงิน*	
๕	นายทองจันทร์ เหลาเพียร	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๔	*ทองจันทร์ เหลาเพียร*	
๖	นางจันทรา สุฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๔	*จันทรา สุฤทธิ์*	
๗	นางกฤษฎาพร บุญล้อม	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๕	*กฤษฎาพร บุญล้อม*	
๘	นายจันทร์ แป้นเงิน	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๑๑	*จันทร์ แป้นเงิน*	

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจันทร์เทพ เหมเงิน	นายก อบต.สระแก้ว	*จันทร์เทพ เหมเงิน*	
๒	นายสุพรรณ์ ศรีภูวงศ์	รองนายก อบต.สระแก้ว	*สุพรรณ์ ศรีภูวงศ์*	
๓	นายบุญเกิด จันทร์ดี	รองนายก อบต.สระแก้ว	*บุญเกิด จันทร์ดี*	
๔	นายสมร สุมารุ	เลขานุการนายก อบต.สระแก้ว	*สมร สุมารุ*	
๕	นายวัชระ ราชโกฏิ	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	*วัชระ ราชโกฏิ*	
๖	นางสาวนันทภัค เพ่งพิศ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	*นันทภัค เพ่งพิศ*	
๗	นายชอบ กรุมรัมย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	*ชอบ กรุมรัมย์*	
๘	นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	*สุมนมาลย์ แก้วปินตา*	
๙	นายสุรวุฒิ คิดรัมย์	นายช่างโยธา	*สุรวุฒิ คิดรัมย์*	
๑๐	นายสุนทร สุมารุ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	*สุนทร สุมารุ*	
๑๑	นางสงกา ทีภูงา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	*สงกา ทีภูงา*	

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระ

<u>เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.</u>

นายชาญยุทธ โนนบุ เลขานุการสภาฯ วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เข้าประชุมจำนวน ๗ ท่าน จากทั้งหมด ๗ ท่าน ถือว่ามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาฯทั้งหมด จึงถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ก่อนที่ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วจะเปิดประชุม ผมขอเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ครับ

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ สวัสดีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอดำเนินการเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๑๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ บัดนี้ ระเบียบวาระการประชุมครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสรสะแก้ว (วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ)

๕.๒ พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ตามที่สภาฯ ได้ประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อ่านรายงานการประชุม

นายชาญยุทธ โนนบุ เลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สมาชิกฟังโดยละเอียด

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้อ่านรายงานการประชุมไปแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสอง กล่าวว่า การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น มีสมาชิกท่านใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ก็เป็นอำนาจของมติสภาแห่งนี้ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจการรายงานการประชุมสภาฯ หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมก็ขอเรียนนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อมติที่ประชุมสภาฯ ให้แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น ผมจะให้ท่านสมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุม หากมีการแก้ไขขอให้เสนอได้

ที่ประชุม ไม่มี

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุมเพิ่มเติมผมจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๔ ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมขอให้ท่านสมาชิกฯ ยกมือ

ที่ประชุม **มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - เห็นชอบ ๘ เสียง –ไม่เห็นชอบ ไม่มี-**

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องคณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสรสะแก้ว (วาระที่ ๑)

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วเป็นผู้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และก่อนจะดำเนินการขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายวิธีการจัดทำงบประมาณและขั้นตอนการพิจารณา ให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ

นายชาญยุทธ โนนบุ เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วและหัวหน้าส่วนราชการ ในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสรสะแก้ว ก็ขอชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้นะครับ

๑) **ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี**

๒) **ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม**

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณา เป็นสามวาระ โดยญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ

วาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นอาจจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้เพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณาเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่อง ในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะข้อที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้

พิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัตินั้นก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณาวาระเดียว ที่ประชุมสภาจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ระงับไว้นั้นตามวรรคสาม ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมต่อวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ

ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อที่ประชุม

นายจันทร์เทพ เหมเงิน นายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วบัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 15,104,401.51 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 12,260,091.38 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,855,092.38 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 20,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 496,063.60 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 22,068,628.02 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน 3,551.74 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน 10,622.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน 114,519.13 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน 129,180.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน 500.16 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน 0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน 13,433,955.29 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน 8,376,299.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,585,555.00 บาท
(3) รายจ่ายจริง จำนวน 21,559,683.75 บาท ประกอบด้วย
งบกลาง จำนวน 4,862,341.40 บาท
งบบุคลากร จำนวน 7,576,466.00 บาท
งบดำเนินงาน จำนวน 5,475,384.22 บาท
งบลงทุน จำนวน 2,625,100.00 บาท
งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,020,392.13 บาท
งบรายจ่ายอื่น จำนวน 0.00 บาท
(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยวัตถุประสงค์ จำนวน 1,668,555.00 บาท
(5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 762,314.00 บาท
(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท
(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	3,551.74	41,500.00	16,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	10,622.70	122,900.00	125,050.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	114,519.13	152,000.00	122,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	129,180.00	75,000.00	130,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	500.16	0.00	0.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บ	**258,373.73**	**393,400.00**	**395,050.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	13,485,539.05	12,565,000.00	13,817,510.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**13,485,539.05**	**12,565,000.00**	**13,817,510.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	8,376,299.00	9,300,000.00	9,300,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**8,376,299.00**	**9,300,000.00**	**9,300,000.00**
รวม	22,068,628.02	25,601,400.00	26,668,050.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	4,862,341.40	4,433,960.00	4,499,235.00
งบบุคลากร	7,576,466.00	10,101,360.00	10,269,780.00

สำเนาถูกต้อง
(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

งบดำเนินงาน	5,475,384.22	6,803,180.00	6,309,785.00
งบลงทุน	2,625,100.00	3,177,900.00	2,869,600.00
งบเงินอุดหนุน	1,020,392.13	1,085,000.00	2,719,650.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	21,559,683.75	25,601,400.00	26,668,050.00
รวม	**21,559,683.75**	**25,601,400.00**	**26,668,050.00**

นายจันทร์เทพ เหมเงิน นายก อบต. สำหรับรายละเอียดของกิจกรรมและโครงการ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วตรวจดูได้ในรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งจะมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงบประมาณแต่ละโครงการแต่ละกิจกรรมตามเอกสารที่ได้แจกให้กับท่านก่อนวันประชุมสภาฯ แล้วนั้น

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้ชี้แจงร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ว่าด้วยญัตติ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่

ที่ประชุม **ไม่มีสมาชิกฯ อภิปรายหรือซักถามอีก**

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกฯ อภิปรายหรือซักถาม ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๕ ข้อ ๖๕ วรรคแรก ถ้าไม่มีผู้ใดอภิปรายต่อไปให้ถือเป็นการปิดอภิปราย...ฯลฯ ผมจึงขอปิดการอภิปราย วรรคสอง เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอให้ที่ประชุมลงมติต่อไปเป็นการขอมติที่ประชุมในวาระที่หนึ่ง ขั้นรับหลักการ ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ สมาชิกสภาท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ยกมือครับ ท่านเลขาสภานับด้วยครับ

<u>มติที่ประชุม</u> **<u>มีมติรับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๗ เสียง เวลา ๑๑.๐๐ น.</u>**

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณา เป็นสามวาระ โดยญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ดังนั้น กระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๒ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายทองแถว เศษเขตต์ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ประธานสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่หนึ่งแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๕ จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ดังนั้น ผมจึงขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกฯ ทราบ

นายชาญยุทธ โนนบุ เลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่นฯลฯ

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอรายชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ..... ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมรับทราบแล้ว ต่อไปผมขอมติที่ ประชุมว่าเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ ว่าควรจะเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คณะกรรมการสามัญ หรือ คณะกรรมการวิสามัญ

ที่ประชุม **มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ว่าเป็นคณะกรรมการสามัญ**

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ สำหรับกระบวนการต่อไป คือให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอว่าควรมี คณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเท่าใด ขอเชิญเสนอ

นายทองจันทร์ เหลาเพียร (ส.อบต.หมู่ที่ ๔) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓ คน

ผู้รับรอง ๑. นางจันทรา สุฤทธิ์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔

๒. นางกฤษฎาพร บุญล้อม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕

ที่ประชุม **มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์**

นายทองแถว เศษเขตต์ เมื่อที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้

ประธานสภาฯ ครับต่อไปให้ที่ประชุมเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ โดยการเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ ครับ เชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอได้เลยครับ พร้อมกับผู้รับรองสองคน เริ่มจากคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ ครับ

นายเอกชัย เหมเงิน (ส.อบต.หมู่ที่ ๓) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอเสนอท่านกฤษฎาพร บุญล้อม ส.อบต.หมู่ ๕ ครับ

ผู้รับรอง
๑. นายจันทร์ แป้นเงิน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑
๒. นายทองจันทร์ เหลาเพียร ส.อบต.หมู่ที่ ๔

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ มีผู้ใดจะเสนอเพิ่มเติมคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ อีกหรือไม่ครับ กรุณายกมือครับ

ที่ประชุม ไม่มี

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบนางกฤษฎาพร บุญล้อม ส.อบต.หมู่ ๕ คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ ครับ ต่อไปขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่เห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อยสองท่าน

นายจันทร์ แป้นเงิน (ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ผมขอเสนอท่านนายเอกชัย เหมเงิน ส.อบต.หมู่ที่ ๓ ครับ

ผู้รับรอง
๑. นายทองจันทร์ เหลาเพียร ส.อบต.หมู่ที่ ๔
๒. นางจันทรา สุฤทธิ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบนายเอกชัย เหมเงิน ส.อบต.หมู่ที่ ๓ คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ ครับ ต่อไปขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่เห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อยสองท่าน

นางจันทรา สุฤทธิ์ (ส.อบต.หมู่ที่ ๔) เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ดิฉันขอเสนอนายจันทร์ แป้นเงิน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ ค่ะ

ผู้รับรอง
๑. นายเอกชัย เหมเงิน ส.อบต.หมู่ที่ ๓
๒. นางกฤษฎาพร บุญล้อม ส.อบต.หมู่ที่ ๕

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้เสนอชื่อเพิ่ม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบนายจันทร์ แป้นเงิน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ ครับ สรุปคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. นางกฤษฎาพร บุญล้อม ส.อบต.หมู่ที่ ๕
๒. นายเอกชัย เหมเงิน ส.อบต.หมู่ที่ ๓
๓. นายจันทร์ แป้นเงิน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑

ซึ่งมีหน้าที่
- พิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว
- พิจารณาคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- พิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- รับคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
- รายงานการแปรญัตติให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ

เมื่อเราได้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครบทั้ง ๓ ท่านแล้ว ต่อไปผมจะทำคำสั่งแต่งตั้งท่านคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติทำหน้าที่พิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้

ดังนั้น ผมขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ผู้ที่ประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติสามารถยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. และขอให้คณะกรรมการแปรญัตติปรึกษาหารือคำแปรญัตติที่ได้รับไว้แล้ว พิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คำแปรญัตติที่ได้รับไว้แล้ว ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ก่อนเวลา ๑๗ .๐๐ น. โดยการเสนอขอแปรญัตติจะกระทำได้ ดังนี้

๑. การขอลดรายจ่าย และการขอลดจำนวนเงินที่อนุญาตจ่าย ต้องมีจำนวนสมาชิกรับรองอย่างน้อย ๒ คน ผู้เสนอและผู้รับรองต้องลงชื่อในญัตติ

๒. ห้ามมิให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย เว้นแต่ได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

๓. และห้ามแปรญัตติในรายการและจำนวนเงิน ซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่าย ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

และขอให้คณะกรรมการแปรญัตติไปประชุมพิจารณาว่ามีข้อเสนอแปรญัตติหรือไม่ และรายงานผลการพิจารณาให้ประธานสภาทราบ

และนำเสนอผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติให้ประธานสภาฯ เพื่อจัดส่งผลการแปรญัตติให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้รับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ผมขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดมีอะไรจะถามหรือมีข้อสงสัยอีกหรืออภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอให้เลขานุการสภาสรุปรายงานการประชุม

นายชาญยุทธ โนนบุ เลขานุการสภาฯ สรุปรายงานการประชุม

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอบคุณครับ ขอปิดประชุมครับ

<u>เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.</u>

ลงชื่อ *ชาญยุทธ โนนบุ* ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ลงชื่อ *จันทร์ แป้นเงิน* กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายจันทร์ แป้นเงิน)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว หมู่ที่ ๑๑

ลงชื่อ *เอกชัย เหมเงิน* กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเอกชัย เหมเงิน)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ กฤษฎาพร บุญล้อม กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางกฤษฎาพร บุญล้อม)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว หมู่ที่ ๕

ลงชื่อ *ทองแถว เศษเขตต์* ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายทองแถว เศษเขตต์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

สำเนาถูกต้อง
(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันศุกร์ที่ ๒๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทองแถว เศษเขตต์	ประธานสภา อบต.สระแก้ว	*ทองแถว เศษเขตต์*	
๒	นายสิงทอง เห็มเงิน	รองประธานสภา อบต.สระแก้ว	*สิงทอง เห็มเงิน*	
๓	นายชาญยุทธ โนนบุ	เลขานุการสภา อบต.สระแก้ว	*ชาญยุทธ โนนบุ*	
๔	นายเอกชัย เหมเงิน	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๓	*เอกชัย เหมเงิน*	
๕	นายทองจันทร์ เหลาเพียร	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๔	*ทองจันทร์ เหลาเพียร*	
๖	นางจันทรา สุฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๔	*จันทรา สุฤทธิ์*	
๗	นางกฤษฎาพร บุญล้อม	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๕	*กฤษฎาพร บุญล้อม*	
๘	นายจันทร์ แป้นเงิน	สมาชิกสภา อบต.สระแก้ว หมู่ที่ ๑๑	*จันทร์ แป้นเงิน*	

ผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจันทร์เทพ เหมเงิน	นายก อบต.สระแก้ว	*จันทร์เทพ เหมเงิน*	
๒	นายสุพรรณ์ ศรีภูวงศ์	รองนายก อบต.สระแก้ว	*สุพรรณ์ ศรีภูวงศ์*	
๓	นายบุญเกิด จันทร์ดี	รองนายก อบต.สระแก้ว	*บุญเกิด จันทร์ดี*	
๔	นายสมร สุมารุ	เลขานุการนายก อบต.สระแก้ว	*สมร สุมารุ*	
๕	นายวัชระ ราชโกฏิ	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	*วัชระ ราชโกฏิ*	
๖	นางสาวนันทภัค เพ่งพิศ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	*นันทภัค เพ่งพิศ*	
๗	นายชอบ กรุมรัมย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	*ชอบ กรุมรัมย์*	
๘	นางสุมนมาลย์ แก้วปินตา	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	*สุมนมาลย์ แก้วปินตา*	
๙	นายสุรวุฒิ คิดรัมย์	นายช่างโยธา	*สุรวุฒิ คิดรัมย์*	
๑๐	นายสุนทร สุมารุ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	*สุนทร สุมารุ*	
๑๑	นางสงกา ทีภูงา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	*สงกา ทีภูงา*	

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

<u>เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.</u>

นายชาญยุทธ โนนบุ เลขานุการสภาฯ เมื่อถึงเวลา ๐๙.๐๐ น. เลขานุการสภา ฯ ตรวจสอบองค์ประชุม โดยดูจากสมุดลงลายมือชื่อสมาชิก ฯ ผู้มาประชุม และ เชิญสมาชิก ฯ เข้าห้องประชุม และนับองค์ประชุมปรากฏว่าสมาชิกฯ มาประชุม ๗ ท่าน ครบองค์ประชุม จึงได้เชิญ นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภา ฯ จุดธูปเทียนบูชาพรรัตนตรัย และทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อ่านรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคมพ.ศ. ๒๕๖๔

นายชาญยุทธ โนนบุ เลขานุการสภา อ่านรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัย๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สมาชิกฟังโดยละเอียด

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้อ่านรายงานการประชุมไปแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสอง กล่าวว่า การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น มีสมาชิกท่านใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ก็เป็นอำนาจของมติสภาแห่งนี้ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจการรายงานการประชุมสภาฯ หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมก็ขอเรียนนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อมติที่ประชุมสภาฯ ให้แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น ผมจะให้ท่านสมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุมหากมีการแก้ไขขอให้เสนอได้

ที่ประชุม ไม่มี

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุมเพิ่มเติมผมจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๔ ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมขอให้ท่านสมาชิกฯ ยกมือ

<u>ที่ประชุม</u> <u>มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันวันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - เห็นชอบ ๗ เสียง –ไม่เห็นชอบ ไม่มี-</u>

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี-

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องคณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาเสร็จแล้ว**

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วาระที่ ๒)

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ในลำดับต่อไปเป็นเรื่องญัตติที่ค้างพิจารณา ๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้รับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่นฯ

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลได้แถลงประกอบการรายงานการประชุม เชิญครับ

นายเอกชัย เหมเงิน (ประธานกรรมการฯ) เรียนประธานสภาฯ ท่านนายก อบต.ตลอดจนสมาชิกสภา อบต.ที่เคารพ กระผมนายเอกชัย เหมเงิน สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบปราณ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อการประชุมครั้งที่ผ่านมา และสภา อบต.ได้กำหนดระยะเวลาของการขอเสนอคำแปรญัตติของสมาชิกสภา อบต.ไปแล้วนั้นปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภา อบต.คนใดเสนอคำขอแปรญัตติแต่อย่างใด แต่อย่างไรก็ตามทางคณะกรมการแปรญัตติได้ประชุมและทำการแปรญัตติงบประมาณโดยคณะกรรมการแปรญัตติเป็นผู้

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

แปรญัตติเองเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดเข้าชี้แจงรายละเอียด และได้ให้การรับรอง และให้ความยินยอมรายการของการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติทุกรายการดังรายละเอียดต่อไปนี้

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดต้องการอภิปรายหรือสอบถามคณะกรรมการขอให้ที่ประชุมพิจารณารายละเอียด ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ วันที่ ๒๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ส่งร่างข้อบัญญัติฯ คืนมา ซึ่งไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคงไว้ร่างเดิม ได้เสนอต่อสภาเป็นร่างในการพิจารณา จึงขอให้สมาชิกได้พิจารณาโดยละเอียด

ที่ประชุม **ได้ใช้เวลาในการพิจารณาพอสมควรไม่มีการอภิปรายหรือซักถามเพิ่มเติม**

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ผมขอมติที่ประชุมว่าจะผ่านร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ หรือไม่ และขอมติที่ประชุมในวาระที่ ๒ โดยให้ที่ประชุมยกมือเหนือศีรษะ

มติที่ประชุม **มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒**
เห็นชอบ ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

๕.๒ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว (วาระที่ ๓)

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ การพิจารณาในวาระที่ ๓ การตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระนี้จะไม่มีการอภิปรายหรือแก้ไข ขอมติที่ประชุมเห็นชอบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ผมจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๔ ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญที่ประชุมลงมติ หลักการผ่านวาระที่ ๓ กรุณายกมือครับ ท่านเลขาฯ นับด้วยครับ

มติที่ประชุม **มีมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**
เห็นชอบ ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

นายทองแถว เศษเขตต์ เมื่อที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ประธานสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้แล้ว ให้ผู้บริหารดำเนินการขออนุมัติใช้จากนายอำเภอหนองหงส์เพื่อพิจารณาอนุมัติ และจะได้นำมาประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

๕.๓ เรื่อง การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ การพิจารณาในวาระที่ ๕.๓ เรื่อง การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในวาระนี้จะไม่มีการอภิปรายหรือแก้ไข ขอมติที่เรียนท่านประธานสภาฯและเพื่อนสมาชิกทุกท่าน ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของ อบต.สระแก้ว ได้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา อปท. พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) อบต.สระแก้ว ก่อนที่ผู้บริหารจะอนุมัติและประกาศใช้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลต้องให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป ส่วนในรายละเอียดผมขอให้ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงต่อไป

นางสงกา ทีภูงา ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ - เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของ อบต.แม่เจ้าอยู่หัว ได้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนของ อปท.(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งระเบียบนี้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายและกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.จังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียด แผนงานโครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและหมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา อปท.(ฉบับที่ ๓) การจัดทำเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ผ่านกระบวนการประชาคมท้องถิ่นเพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา อปท.อาจใช้ข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปีฉบับปัจจุบันมาทบทวนและปรับใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยต้องดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ให้จัดทำประชาคมระดับตำบลสำหรับ อบต.การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ของอบต.สระแก้วได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้ โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้ทำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆและข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนา

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูลมาทำการวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และประกาศใช้แผนฯ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาอบต.เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป แผนพัฒนาท้องถิ่น อบต. ต้องจัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ก่อนปีงบประมาณถัดไป ให้นายอำเภอมีอำนาจขยายเวลาจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อบต.แล้วให้จังหวัดแจ้งให้กระทรวงมหาดไทยทราบ เพื่อประโยชน์ของประชาชน อปท.อาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนฯ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหาร ผู้บริหารพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับ อบต.ให้ผู้บริหารเสนอร่างแผนพัฒนาฯ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อสภา อบต. เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป ในกรณีแผนพัฒนาท้องถิ่น มีเวลาบังคับใช้เหลืออยู่ไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน(๑๘๐)ไม่ให้ดำเนินการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ให้อปท.ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม และงบประมาณจากการจ่ายขาดเงินสะสมในช่วยของแผนนั้นๆรวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดในแผนพัฒนาท้องถิ่น

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ ผู้บริหารได้เสนอแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สภาพิจารณา และผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนก็ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายและขั้นตอน ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สมาชิกท่านใดมีอะไรจะซักถามข้อสงสัยอะไรหรือเพิ่มเติมตรงไหนก็ขอเชิญครับขอเชิญที่ประชุมลงมติ กรุณายกมือครับ ท่านเลขาฯ นับด้วยครับ

มติที่ประชุม **มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)**
เห็นชอบ ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ **เรื่องอื่น ๆ**
-ไม่มี-

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดมีอะไรจะถามหรือมีข้อสงสัยอีกหรืออภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอให้เลขานุการสภาสรุปรายงานการประชุม

นายชาญยุทธ โนนบุ เลขานุการสภาฯ สรุปรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

นายทองแถว เศษเขตต์ ประธานสภาฯ มีสมาชิกฯ ท่านใด มีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าหมดวาระการประชุมแล้ว ขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว และผู้เข้าร่วมประชุมที่ให้ความร่วมมือในการประชุมสภาฯ ในวันนี้ และขอปิดประชุมครับ

<u>เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.</u>

ลงชื่อ *ชาญยุทธ โนนบุ* ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม
(นายชาญยุทธ โนนบุ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ลงชื่อ จันทร์ แป้นเงิน กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายจันทร์ แป้นเงิน)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว หมู่ที่ ๑๑

ลงชื่อ เอกชัย เหมเงิน กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเอกชัย เหมเงิน)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ กฤษฎาพร บุญล้อม กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางกฤษฎาพร บุญล้อม)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว หมู่ที่ ๕

ลงชื่อ *ทองแถว เศษเขตต์* ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายทองแถว เศษเขตต์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

สำเนาถูกต้อง
(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว นาย*ชาญยุทธ โนนบุ* ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้เรียนเชิญ นาย*จันทร์ แป้นเงิน* ตำแหน่ง กรรมการแปรญัตติ ผู้มีอาวุโสสูงสุดในที่ประชุมทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ ชั่วคราว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง การเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

ประธานฯ ชั่วคราว ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดในการเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ปลัด อบต.ฯ กระผมนาย*นายชาญยุทธ โนนบุ* ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ขอชี้แจงรายละเอียดในการเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็น ผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นเท่ากับจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด ให้เลือกรองประธานสภาท้องถิ่นคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง โดยอนุโลมแต่หากได้มีการเลือกใหม่จะเพาะคนที่ได้คะแนนสูงสุดเท่านั้นแล้วปรากฏว่าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ประธานสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งที่ตนเห็นควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น คำเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้

สำเนาถูกต้อง
(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแ

สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนเท่ากันโดยใช้วิธีเดิมแต่ถ้าคะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลาก..."

ประธานฯ ชั่วคราว กระผมขอให้สมาชิกเสนอชื่อสมาชิกที่ท่านเห็นควรให้เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ท่านละ ๑ ชื่อ และคำเสนอต้องมีสมาชิกรับรองอย่างน้อย ๒ คน ขอให้เสนอชื่อได้เลยครับ

นางกฤษฎาพร บุญล้อม ดิฉัน ขอเสนอ นายเอกชัย เหมเงิน เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ

ที่ประชุม รับรอง

ประธานฯ ชั่วคราว มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรให้เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ที่ประชุม - ไม่มี -

ประธานฯ ชั่วคราว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก กระผมจึงประกาศว่านายประทุม พวงมณี ได้รับเลือกเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และขอเรียนเชิญ นายเอกชัย เหมเงิน ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ประธานฯ กระผมขอขอบคุณท่านคณะกรรมการแปรญัตติฯ ทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจให้กระผมทำหน้าที่ประธานฯ และเพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระผมจึงขอทำหน้าที่ประธานและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

การเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ โดยวิธีการเลือกให้ใช้วิธีการเลือกประธานฯ โดยอนุโลม ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อผู้สมควรเป็นเลขานุการฯ

นายจันทร์ แป้นเงิน กระผมขอเสนอ นางกฤษฎาพร บุญล้อม เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ที่ประชุม รับรอง

ประธานฯ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกที่สมควรให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ที่ประชุม - ไม่มี -

ประธานฯ ชั่วคราว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก กระผมจึงขอประกาศว่า นายประจวบ เลิศสุวรรณ ได้รับเลือกเป็นเลขานุการคณะกรรมแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติในการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้

ประธานฯ ชั่วคราว ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๕,๔๙ เมื่อสภาท้องถิ่นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แล้ว ต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ โดยสภาฯ มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ น.และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว โดยตั้งคณะกรรมการแปรญัตติประกอบด้วย

๑. นายเอกชัย เหมเงิน	ตำแหน่ง	ประธานกรรมการ
๒. นางกฤษฎาพร บุญล้อม	ตำแหน่ง	เลขานุการ
๓. นายจันทร์ แป้นเงิน	ตำแหน่ง	กรรมการ

เพื่อให้การพิจารณาในวาระที่ ๒ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระผมจึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารายละเอียดแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯดังกล่าวตั้งแต่ต้นจนจบว่าจะขอแปรญัตติข้อความใดบ้าง หากจะมีการเปลี่ยนแปลงให้เสนอต่อที่ประชุม

ที่ประชุมฯ ได้รวบรวมเอกสารทั้งหมด และได้ใช้เวลาในการพิจารณารายละเอียดแล้ว เนื่องจากไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น หรือมีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ จึงมีมติให้คงร่างเดิมตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้เสนอและที่ประชุมได้รับหลักการไว้แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติอื่น ๆ

ประธานฯ มีท่านคณะกรรมการฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๕๐ น.

.....

ลงชื่อ *กฤษฎาพร บุญล้อม* ผู้จดรายงานการประชุม
(นางกฤษฎาพร บุญล้อม)
เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ลงชื่อ *เอกชัย เหมเงิน* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเอกชัย เหมเงิน)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

สำเนาถูกต้อง
(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

.....

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว นาย*เอกชัย เหมเงิน* ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการแปรญัติ ฯ ได้เปิดการประชุมและดำเนินการประชุม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และมีมติกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัติ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว นั้น ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดยื่นคำแปรญัติ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ –เห็นชอบ ๓ เสียง –ไม่เห็นชอบไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

ประธานคณะกรรมการแปรญัติได้เชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้วอภิปราย หลังจากนั้นคณะกรรมการแปรญัติได้อภิปรายแสดงความเห็นของตนจนเป็นการสมควรแล้ว ประธานคณะกรรมการแปรญัติจึงได้ขอมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ

ที่ประชุมฯ มีมติให้ยืนตามร่างเดิม เห็นชอบ ๓ เสียง-

มีมติให้แก้ไขตามคำแปรญัติ –ไม่มี-

ขอสงวนคำแปรญัติไว้ให้สภา อบต.สระแก้ว เป็นผู้ชี้ขาด –ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติอื่น ๆ

ประธานฯ มีท่านคณะกรรมการฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒..๓๐ น.

.....

สำเนาถูกต้อง

(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ลงชื่อ *กฤษฎาพร บุญล้อม* ผู้จดรายงานการประชุม
(นางกฤษฎาพร บุญล้อม)
เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ลงชื่อ *เอกชัย เหมเงิน* ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเอกชัย เหมเงิน)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

สำเนาถูกต้อง
(นายชาญยุทธ โนนบุ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้


อำเภอหนองหงส์